Договор № \_\_\_\_

о предоставлении мест для прохождения учебной

и производственной практики студентами

г. Пенза «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем «ФГБОУ ВПО», в лице ректора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Администрация города Пензы, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании распоряжения администрации города Пензы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «О праве подписи документов», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с пунктами 6 - 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением
о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», и регулирует порядок организации и проведения практики, а также условия предоставления мест для прохождения практики студентами.

1.2. В соответствии с настоящим Договором Администрация обязуется организовать прохождение учебной и производственной практики студентами ФГБОУ ВПО .

2. Обязательства Сторон

2.1. Администрация обязуется:

2.1.1. В соответствии с календарным планом, утверждаемым Сторонами, предоставить ФГБОУ ВПО \_\_\_\_\_\_ места для проведения учебной практики и \_\_\_\_\_\_\_ места для проведения производственной практики студентов.

2.1.2. Предоставлять студентам места работы в соответствии с программой, обеспечивающие наибольшую эффективность прохождения практики.

2.1.3. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Администрации.

2.1.4. Создать необходимые условия для получения студентами знаний по специальности.

2.1.5. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы учебной и производственной практики.

2.1.6. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

2.1.7. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте.

2.1.8. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации.

2.1.9. Предоставить студентам-практикантам ФГБОУ ВПО возможность пользоваться документацией в подразделениях Администрации, необходимой для успешного освоения студентами программ учебной и производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.1.10. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Администрации сообщать в ФГБОУ ВПО.

2.1.11. По окончании практики в недельный срок дать характеристику на каждого студента-практиканта с отражением качества подготовленного им отчета.

2.1.12. Выдать практикантам составленные ими отчеты по учебной и производственной практике, а в случае необходимости - направить их в ФГБОУ ВПО в установленном порядке непосредственно после окончания практики.

2.2. ФГБОУ ВПО обязуется:

2.2.1. За 15 календарных дней до начала практики представить Администрации для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2.2. Представить Администрации список студентов, направляемых на практику, не позднее чем за 7 календарных дней до начала практики.

2.2.3. Направить в Администрацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.5. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Администрации.

2.2.6. В случае необходимости оказывать работникам Администрации методическую помощь в организации и проведении практики.

3. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

3.3. При наступлении обстоятельств, указанных в [п. 3.2](#Par51) настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств.

3.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в [п. 3.2](#Par51) настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

3.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в [п. 3.2](#Par51) настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора.

Порядок изменения и расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

Администрация обязуется в рамках настоящего Договора организовать прохождение учебной и производственной практики студентами ФГБОУ ВПО на срок с момента подписания Сторонами настоящего Договора и до 31 декабря 2016 г.

5.2. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен или расторгнут.

6. Заключительные положения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **ФГБОУ ВПО**  | **Администрация** |
|  | Администрация города Пензы Адрес: 440600, г.Пенза, пл.Маршала Жукова, 4Тел. 8412-68-32-91ИНН 5836010360; КПП 583601001БИК 045655001ОКПО 04037359л/с 109012D0013 на счете бюджета 02553001350 в Финансовом управлении города Пензы УФК по Пензенской области Отделение Пензар/с 40204810600000000867Первый заместитель главы администрации города Пензы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. |