Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2013 г. N 631

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИВЕДЕНИЯ САМОВОЛЬНО

ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО ЖИЛОГО

ПОМЕЩЕНИЯ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы

от 30.09.2013 N 1109, от 18.03.2015 N 329/5)

В целях реализации статьи 29 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P30) о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние.

2. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы (Е.В. Овчинникова) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы Е.А. Рыжова.

Глава администрации города

Р.Б.ЧЕРНОВ

Утверждено

постановлением

администрации города Пензы

от 14 июня 2013 г. N 631

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРИВЕДЕНИЯ САМОВОЛЬНО ПЕРЕУСТРОЕННОГО И (ИЛИ)

ПЕРЕПЛАНИРОВАННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ПРЕЖНЕЕ СОСТОЯНИЕ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации г. Пензы

от 30.09.2013 N 1109, от 18.03.2015 N 329/5)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние (далее - Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.2. Положение распространяется на собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма.

1.3. Самовольными являются переустройство и (или) перепланировка жилого помещения, проведенные:

- при отсутствии решения администрации города Пензы о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

- с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, по результатам рассмотрения которого администрацией города Пензы принято решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, либо о переводе жилого помещение в нежилое помещение.

2. Порядок приведения самовольно переустроенного и (или)

перепланированного жилого помещения в прежнее состояние

2.1. Для подготовки и направления требования собственнику (нанимателю) жилого помещения о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного жилого помещения в прежнее состояние администрация города Пензы формирует постоянно действующую комиссию (далее - Комиссия) в [составе](#P94) согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

2.2. Основанием для подготовки и направления требования о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного жилого помещения в прежнее состояние являются:

2.2.1. Акты органов государственной власти Пензенской области, уполномоченных на выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством по факту выявленной самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения;

2.2.2. Отказ администрации города Пензы в выдаче акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в связи с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, по результатам рассмотрения которого администрацией города Пензы принято решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;

2.2.3. Отказ администрации города Пензы в утверждении акта приемочной комиссии о завершении переустройства, и (или) перепланировки, и или иных работ переводимого помещения в связи с нарушением проекта переустройства и (или) перепланировки, по результатам рассмотрения которого администрацией города Пензы принято решение о переводе жилого помещения в нежилое помещение;

2.2.4. Обращения физических или юридических лиц с приложением документов, подтверждающих наличие самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения (документы, указанные в [подпунктах 2.2.1](#P50). - [2.2.3](#P52). Положения; документы органов, осуществляющих государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства, подтверждающие наличие выполненной самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения).

(в ред. Постановления Администрации г. Пензы от 30.09.2013 N 1109)

2.3. В течение пятнадцати дней с момента поступления в администрацию города Пензы указанных в [пункте 2.2](#P49). Положения документов Комиссия осуществляет подготовку и направление требования о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного жилого помещения в прежнее состояние с указанием срока и перечня работ.

2.4. Требование о приведении самовольно перепланированного и (или) переустроенного жилого помещения в прежнее состояние направляется заказным письмом с уведомлением или вручает собственнику (нанимателю) жилого помещения под роспись.

2.5. Комиссия в процессе осуществления возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать у юридических и физических лиц необходимые материалы и информацию;

- привлекать для участия в своей работе, в том числе при непосредственном проведении осмотров жилых помещений, специалистов (специализированные организации) по соответствующему направлению деятельности.

2.6. Указанное в [пункте 2.3](#P55). Положения требование подписывает председатель Комиссии.

В отсутствии председателя комиссии требование подписывает заместитель председателя комиссии.

2.7. Срок приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние определяется Комиссией с учетом характера и сложности выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке и не может превышать двух месяцев с момента получения собственником (нанимателем) письменного требования.

Течение срока Приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние приостанавливается в случае вынесения судом решения о сохранении жилого помещения в переустроенном и (или) перепланированном виде со дня его принятия до момента вступления в законную силу указанного решения суда либо постановления суда вышестоящей инстанции.

(п. 2.7 в ред. Постановления Администрации г. Пензы от 30.09.2013 N 1109)

2.8. В случае, если при установлении факта самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения выявлено, что в ходе выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке были затронуты несущие конструкции здания, то в требовании о приведении жилого помещения в прежнее состояние дополнительно указывается о необходимости выполнения указанных в нем работ в соответствии с проектом, разработанным физическим или юридическим лицом, соответствующим требованиям действующего законодательства.

2.9. Собственник (наниматель) жилого помещения осуществляет работы по приведению самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние в пределах срока, установленного в соответствии с [пунктом 2.7](#P62). настоящего Положения, и по окончании работ письменно уведомляет об этом администрацию города Пензы.

2.10. В течение пятнадцати дней с даты поступления уведомления или окончания срока для приведения самовольно переустроенного и (или) перепланированного жилого помещения в прежнее состояние Комиссия производит обследование жилого помещения и составляет по его результатам [акт](#P119) осмотра по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

2.11. Собственник (наниматель) жилого помещения уведомляется Комиссией о проведении осмотра жилого помещения не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения осмотра любым доступным способом.

2.12. В случае, если собственник (наниматель) жилого помещения уклоняется от допуска Комиссии в жилое помещение, администрация города Пензы обращается в суд с требованием предоставить жилое помещение для осмотра.

2.13. Если соответствующее жилое помещение не приведено в прежнее состояние в указанный в требовании срок, комиссия делает в акте осмотра вывод о неисполнении требования администрации города Пензы.

Указанный акт подписывается членами комиссии, специалистами организаций, привлеченных к осмотру и собственником (нанимателем) жилого помещения. В случае отказа собственника (нанимателя) от подписания акта в нем делается соответствующая отметка.

2.14. На основании вышеуказанного акта осмотра, составленного в соответствии с [пунктом 2.13](#P70). настоящего Положения, администрация города Пензы обращается в суд с исковым заявлением:

- к собственнику - о продаже с публичных торгов такого жилого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи такого жилого помещения средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения с возложением на нового собственника такого жилого помещения обязанности по приведению его в прежнее состояние;

- к нанимателю - о расторжении договора социального найма в соответствии с требованиями пункта 2 части 5 статьи 29 Жилищного кодекса РФ.

2.15. Администрация города Пензы для нового собственника жилого помещения, которое не было приведено в прежнее состояние в установленном настоящим Положением порядке, или для собственника такого жилого помещения, являвшегося наймодателем по расторгнутому в установленном [пунктом 2.14](#P72). настоящего Положения порядке договору, устанавливает новый срок для приведения такого жилого помещения в прежнее состояние.

Если такое жилое помещение не будет приведено в прежнее состояние в указанный срок и в порядке, ранее установленном администрацией города Пензы, такое жилое помещение подлежит продаже с публичных торгов в установленном [пунктом 2.14](#P72). настоящего Положения порядке.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

2.17. При предоставлении собственником (нанимателем) жилого помещения в администрацию города Пензы вступившего в законную силу судебного акта о сохранении жилого помещения в переустроенном и (или) перепланированном состоянии, оформленного в установленном законом порядке акта приемочной комиссии о завершении переустройства, и (или) перепланировки жилого помещения, утвержденного акта приемочной комиссии о завершении переустройства, и (или) перепланировки, и или иных работ переводимого помещения до истечения срока, установленного в требовании о приведении жилого помещения в прежнее состояние, реализация [пункта 2.10](#P67). Положения не осуществляется.

Приложение N 1

к Положению

о порядке приведения самовольно

переустроенного и (или)

перепланированного жилого

помещения в прежнее состояние

Состав

комиссии администрации города Пензы по вопросу приведения

самовольно переустроенного и (или) перепланированного

жилого помещения в прежнее состояние

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Администрации г. Пензы

от 18.03.2015 N 329/5)

Председатель комиссии - Полишко Д.В., начальник Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Заместитель председателя комиссии - Еремин А.А., начальник отдела строительства Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Члены комиссии:

Никитин В.В. - начальник отдела инженерного обеспечения Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Трепалюк Н.И. - главный специалист отдела подготовки разрешительной документации в области строительства Управления градостроительства и архитектуры администрации города Пензы.

Приложение N 2

к Положению

о порядке приведения самовольно

переустроенного и (или)

перепланированного жилого

помещения в прежнее состояние

АКТ N \_\_\_\_

осмотра жилого помещения

г. Пенза "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (нанимателя) жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с участием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, должности специалистов, привлеченных

к осмотру организаций)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела осмотр жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В результате произведенного осмотра установлено:

1. Перечень произведенных работ по приведению самовольно переустроенного и

(или) перепланированного помещения в прежнее состояние:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Имеется (отсутствует) проектная документация:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (нужное подчеркнуть, указать наименование проектной организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 если работы выполнялись в соответствии с проектной документацией)

3. Работы выполнялись в период:

Начало "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года,

Окончание "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ:

Требование администрации города Пензы от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (выполнено/не выполнено)

Жилое помещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (приведено/ не приведено в прежнее состояние, соответствующее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается документ, содержащий техническое описание жилого помещения,

 проект переустройства и (или) перепланировки жилого помещения))

Подписи членов комиссии, собственника (нанимателя) жилого помещения,

специалистов организаций, привлеченных к осмотру:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_