



Администрация города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.06.2015 № 793/4

О внесении изменений в постановление администрации города Пензы от 19.05.2009 N 676/6 «Об утверждении Основных требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением главы администрации города Пензы от 24.06.2008 N 964 «Об утверждении положения о порядке ведения перечня муниципальных услуг, оказываемых учреждениями и иными организациями города Пензы, по которым должен производиться учет в их предоставлении, в рамках бюджетных обязательств города Пензы», статьей 31 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Внести в приложение постановления администрации города Пензы от 19.05.2009 N 676/6 «Об утверждении Основных требований к качеству предоставления муниципальной услуги «Организация обучения по программам дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3.5 раздела 2 «Требования к предоставлению Услуги» изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Укомплектованность Организации, предоставляющей Услугу, кадрами и их квалификация.

Предоставление Услуги осуществляют следующие виды персонала:

Основной персонал Организации - работники Организации, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Организации целей деятельности этой Организации, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал Организации - работники Организации, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом Организации целей деятельности этой Организации, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал Организации - работники Организации, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения

работ), а также работники Организации, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Организации.

Организация должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием для качественного и своевременного предоставления Услуги.

Таблица 1

Примерное штатное расписание

N	Профиль и квалификация специалиста	Примерное количество специалистов, необходимое для предоставления Услуги
1	2	3
Административно-управленческий персонал		
1.	Директор	1 ставка
2.	Главный бухгалтер	1 ставка
3.	Заместитель директора по учебно-спортивной работе	1 ставка
4.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 ставка при наличии в оперативном управлении отдельно стоящего здания
Вспомогательный персонал		
1.	Бухгалтер	1 ставка
2.	Водитель	При наличии автотранспортного средства в оперативном управлении из расчета 1 ставка на каждую единицу
3.	Гардеробщик	Устанавливается 1 ставка на 250 крючков в гардеробе
4.	Дворник	В соответствии с нормами на обслуживание домового хозяйства и дворовой территории, но не менее 0,5 ставки на Организацию
5.	Юрисконсульт	1 ставка
6.	Заведующий хозяйством	1 ставка
7.	Заведующий отделением	Количество ставок определяется в соответствии с направлениями ведения программ дополнительного образования

Мок

Мок

8.	Заведующий складом	Вводится в учреждениях дополнительного образования детей, имеющих 2 и более отделений при наличии оборудованного помещения (склад) по ежедневному приему, хранению и отпуску товарно-материальных ценностей 1 ставка на 1 склад
9.	Сторож (вахтер)	Из расчета 2,3 ставки на каждое отдельно стоящее здание; при круглосуточной охране - 4 ставки на каждое отдельно стоящее здание
10.	Слесарь-сантехник	1 ставка на каждое отдельно стоящее здание
11.	Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов	4 ставки при наличии теплового узла от теплоцентрали
12.	Секретарь-референт	Вводится 0,5 ставки при контингенте учащихся от 101 до 150 человек, 1 ставка свыше 151 человек
13.	Электромонтер	1 ставка на 500 осветительных точек или 50 киловатт мощности силового оборудования.
14.	Медсестра	1 ставка
15.	Механик по техническим видам спорта	1 ставка при наличии в учреждении тренажеров, электромобилей, велосипедов, микродвигателей, мотоциклов, картов, радиоаппаратуры
16.	Уборщик служебных помещений	Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв. м убираемой территории, но не менее 0,5 ставки на учреждение
17.	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений	В зависимости от технических характеристик и состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования, механизмов, но не менее 1,0 ставки на учреждение
18.	Оператор газовой котельной	1 ставка при наличии котельной в оперативном управлении

Основной персонал		
1.	Инструктор-методист	В соответствии с планом комплектования организации
2.	Старший тренер-преподаватель	
3.	Тренер-преподаватель	
4.	Спортсмен - инструктор	
5.	Методист	

При формировании фактического штатного расписания учитываются специфические особенности работы каждой конкретной Организации дополнительного образования спортивной направленности. Штатное расписание Организации утверждается директором в пределах имеющегося фонда оплаты труда. Введение дополнительных штатных единиц осуществляется при соответствующем обосновании на стадии формирования бюджетной заявки в пределах фонда оплаты труда.

Каждый специалист должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификацию специалистов следует поддерживать на высоком уровне постоянной (периодической) учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации или иными действенными способами.

У специалистов каждой категории должны быть должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права.

Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом все сотрудники Организации должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности. При предоставлении Услуг работники Организации должны проявлять к потребителям Услуги максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

На педагогическую работу принимаются лица, имеющие профессиональную квалификацию, подтвержденную документами об образовании.

Аттестация проводится в соответствии с общим порядком, предусмотренным для проведения аттестации служащих организаций, находящихся на бюджетном финансировании. Педагогический персонал в обязательном порядке в соответствии с утвержденным планом проходит повышение квалификации.

Педагогический и обслуживающий персонал должен:

- 1) иметь навыки к организационно-методической и преподавательской деятельности;
- 2) обеспечивать безопасность процесса предоставления Услуги для жизни и здоровья обучающихся;

3) соблюдать правила эксплуатации спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря; охраны труда и техники безопасности и своевременно проходить соответствующие инструктажи;

4) изучать и учитывать в процессе предоставления Услуги индивидуальные различия воспитанников.

Обслуживающий персонал Организации должен проходить обязательные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры не реже одного раза в год и двух раз в год в соответствии с приказом Минздрава СССР от 29.09.1989 N 555 «О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств».

1.2. Таблицу 3 раздела 2 «Требования к предоставлению Услуги» считать таблицей 2.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте администрации города Пенза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по образованию и социальной политике, Комитет по физической культуре, спорту и молодежной политике города Пензы.

Глава администрации города

Ю.И. Кривов