



Администрация города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 06.04.2018 № 589

Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на 2018 год в бюджете города Пензы Управлению транспорта и связи города Пензы.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Пензы от 13 апреля 2017 года № 632 «Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от

перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах».

4. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства, начальника Управления транспорта и связи города Пензы.

Глава администрации города

В.Н. Кувайцев

Приложение
к постановлению
администрации города Пензы
от 06.09.2018 г. №589

Порядок предоставления в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с учетом положений ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», муниципальных правовых актов органов местного самоуправления города Пензы.

1.2. Данный Порядок определяет предоставление в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» муниципальным предприятиям, осуществляющим пассажирские перевозки, в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе (далее - пассажиры), возникающих в связи с применением платы за перевозку пассажиров и провоз багажа на дачных (сезонных) маршрутах, установленных администрацией города Пензы.

1.3. Предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки пассажиров осуществляется Управлением транспорта и связи города Пензы, являющимся главным распорядителем средств бюджета города Пензы, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий по отрасли «Транспорт» (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Пензы на 2018 финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются муниципальным предприятиям (далее - получатели субсидий), отвечающим следующим критериям:

- имеющим в хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде транспортные средства, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, либо наличие

агентских договоров, обеспечивающих оказание претендентом на получение субсидий транспортных услуг;

- наличие у претендента на получение субсидий собственных источников доходов от основной деятельности;
- наличие установленных администрацией города Пензы тарифов на услуги, оказываемые претендентом на получение субсидий;
- наличие договора с садоводческими, огородническими или дачными некоммерческими объединениями граждан на организацию перевозок пассажиров на дачных (сезонных) маршрутах.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Необходимыми условиями для получения субсидий являются:

- государственная регистрация получателя субсидии в установленном порядке;
- наличие в хозяйственном ведении, оперативном управлении, в аренде у получателя субсидии транспортных средств для оказания транспортных услуг, указанных пункте 1.2. настоящего Порядка, либо наличие агентских договоров, обеспечивающих оказание получателем субсидии транспортных услуг;
- наличие у получателя субсидии собственных источников доходов от основной деятельности.

Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

- получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии

в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

- заявку по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- сведения о транспортных средствах для оказания услуг по перевозке пассажиров, принадлежащих получателю субсидии на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, на условиях договора аренды с указанием номера государственной регистрации транспортного средства и реквизитов правоустанавливающих документов на указанное имущество; либо на основании агентских договоров, обеспечивающих оказание получателем субсидии транспортных услуг;
- копию приказа получателя субсидии об утверждении учетной политики;
- копию бухгалтерского баланса или копию иного итогового основного финансового отчета, сдаваемого за период, предшествующий периоду подачи заявки, с отметкой налогового органа о приеме финансового отчета.

2.3. Получатель субсидии вправе приложить к заявке следующие документы:

- сведения о непроведении в отношении него процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

- сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

- сведения о неполучении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае непредставления получателем субсидии документов, указанных в настоящем пункте, главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает необходимую информацию и документы в рамках межведомственного взаимодействия.

2.4. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает заявку и документы получателя субсидии и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии главного распорядителя.

О принятом решении получатель субсидии уведомляется посредством направления письменного сообщения в течение 3 дней со дня принятия решения.

2.5. В предоставлении субсидии отказывается в случае:

- несоответствия получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка, и необходимым условиям предоставления субсидии, установленным п. 2.1. настоящего Порядка;

- несоответствия предоставленных получателем субсидии документов, определенных пунктом 2.2. настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

2.6. Размер субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах определяется как произведение количества перевезенных пассажиров с использованием бесконтактной микропроцессорной пластиковой карты члена садоводческого некоммерческого товарищества (далее - Транспортная карта члена СНТ) на разницу между экономически обоснованным размером платы за перевозку пассажиров и провоз багажа на дачных (сезонных) маршрутах по поясам (зонам) и платой за перевозку пассажиров и провоз багажа по поясам (зонам), установленной постановлением администрации города Пензы для оплаты проезда пассажиров и провоза багажа путем безналичного расчета с использованием Транспортной карты члена СНТ на дачных (сезонных) маршрутах, определяется по формуле:

$$S = P * (Rp - Ra);$$

где

S - размер субсидии на возмещение недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах;

P - количество перевезенных пассажиров с использованием бесконтактной микропроцессорной пластиковой карты члена садоводческого некоммерческого товарищества (далее - Транспортная карта члена СНТ);

Rp - экономически обоснованный размер платы за перевозку пассажиров и провоз багажа на дачных (сезонных) маршрутах по поясам (зонам), установленная постановлением администрации города Пензы;

Ra - плата за перевозку пассажиров и провоз багажа по поясам (зонам), установленная постановлением администрации города Пензы.

2.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение на предоставление субсидий за счет средств бюджета города Пензы в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах (далее - соглашение), по форме, утвержденной приказом Финансового управления города Пензы, с указанием источника финансирования.

2.7.1. Обязательными условиями соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Пензы являются:

- положения об обязательной проверке главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2.7.2. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии из бюджета города Пензы конкретные показатели результативности использования субсидии на основании настоящего Порядка.

2.8. Показателем результативности является количество перевезенных пассажиров по итогам календарного месяца. Количество перевезенных пассажиров определяется по фактическому количеству перевезенных пассажиров за отчетный период и составляет:

- за апрель - не менее 6900 чел.
- за май - не менее 31700 чел.
- за июнь - не менее 50800 чел.
- за июль - не менее 50000 чел.
- за август - не менее 45000 чел.
- за сентябрь - не менее 32500 чел.
- за октябрь - не менее 7000 чел.

2.9. Для перечисления субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств:

- ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, заявку-расчет на перечисление субсидий на возмещение недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах (по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку), а также документы, подтверждающие размер подлежащих возмещению недополученных доходов;

- ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о фактических поездках, подтвержденных специализированным оператором автоматизированной системы контроля оплаты проезда.

Получатели субсидий несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность данных, предоставляемых главному распорядителю как получателю бюджетных средств для получения субсидий.

2.10. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств принимает решение о перечислении субсидии получателю субсидии в течение 3 календарных дней после получения документов, указанных в пункте 2.9. настоящего Порядка. При представлении указанных документов не в полном объеме главный распорядитель как получатель бюджетных средств отказывает в перечислении субсидии.

2.11. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 3 календарных дней после принятия решения о перечислении субсидии представляет в Финансовое управление города Пензы:

- заявку-расчет на перечисление субсидий на возмещение недополученных доходов;

- соглашение на предоставление субсидий из бюджета города Пензы в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах однократно при подаче первой заявки;

- отчет о фактических поездках, подтвержденных специализированным оператором автоматизированной системы контроля оплаты проезда;

- отчет о достижении значения показателя результативности за отчетный период.

2.12. Финансовое управление города Пензы производит перечисление денежных средств, предусмотренных в бюджете города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств, на основании представленной им заявки на перечисление субсидии из бюджета города Пензы.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств перечисляет субсидию на расчетный счет (или корреспондентский счет), открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня после принятия им решения по результатам рассмотрения документов, предоставленных получателем субсидии соответствия с п. 2.9 настоящего Порядка.

В случае представления неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка, Финансовое управление города Пензы возвращае заявку на перечисление субсидии из бюджета города Пензы главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

3. Отчетность получателя субсидии

3.1. Получателем субсидии отчетность о достижении показателе результативности ежемесячно представляется главному распорядителю как получателю бюджетных средств по форме установленной приложением к типовому соглашению на предоставление субсидий, утвержденному приказом Финансового управления города Пензы.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение

4.1. Органы муниципального финансового контроля в порядке, установленно действующим законодательством, и главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии получателям субсидий за счет средств бюджета города Пензы.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставле

Приложение 1
к Порядку

субсидий, достижения показателей результативности в сроки, установленные ежегодным планом проведения проверок. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе провести внеплановую проверку при наличии информации о недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных получателем субсидии для получения субсидии, в отчетности о достижении показателей результативности, а также при установлении фактов неполноты или недостоверности предоставленных получателем субсидии документов, отчетности о достижении показателей результативности.

Результаты проведения проверки оформляются актом, который подписывается лицом, осуществляющим проверку. В случае установления фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий, не достижения конкретных показателей результативности главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы.

4.2. При выявлении главным распорядителем как получателем бюджетных средств (органом муниципального финансового контроля) по результатам проверки нарушений к получателю субсидии применяются следующие меры ответственности:

4.2.1. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, получателем субсидии производится возврат субсидии в размере и сроки, определенные требованием об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы, но не позднее 10 рабочего дня с даты получения требования.

4.2.2. В случае недостижения конкретных показателей результативности, указанных в соглашении о предоставлении субсидий, получателем субсидии производится возврат субсидии в размере и сроки, определенные требованием об обеспечении возврата субсидии в бюджет города Пензы, но не позднее 10 рабочего дня после даты получения требования.

4.3. Не возвращенные добровольно средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Первый заместитель главы администрации города

С.В. Волков

предоставления в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах

Управление транспорта и связи города Пензы

Заявка на предоставление субсидии

(наименование организации)

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии из бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, возникающих в связи с применением платы за перевозку пассажиров и провоз багажа на дачных (сезонных) маршрутах, в _____ году, на основании ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Решение о результатах рассмотрения настоящей заявки прошу сообщить по адресу: _____

Контактный телефон:

С условиями получения субсидии ознакомлен: _____

Приложение: (указывается перечень прилагаемых к заявке документов, предусмотренных настоящим Порядком)

Руководитель предприятия _____

Ф.И.О. Подпись

«____» 201____ г.

Приложение 2
к Порядку

предоставления в 2018 году субсидий за счет средств бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» для муниципальных предприятий в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах

Управление транспорта и связи города Пензы

Заявка-расчет на перечисление субсидий из бюджета города Пензы по отрасли «Транспорт» в целях возмещения недополученных доходов от перевозки членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, проживающих в городе Пензе, на дачных (сезонных) маршрутах в _____ году с "___" _____ по "___" _____. Г.

N п/ п	Протяженность маршрутов	Количество перевезенных пассажиров, оплачивающих проезд путем безналичного расчета с использованием пластиковой карты "Транспортная	Эконо мическ и обосно ванная плата за перево зку одного	Плата за перевозку одного пассажира при оплате путем безналичн ого расчета руб. коп.	Разница между экономическ и обоснованно й платой и платой за перевозку одного пассажира	Сумма субсидий руб. коп.	Проф инанс ирова но из бюдж ета на отчет ную дату руб. коп. (гр.)	Задо лжен ност ь на отче тную дату руб. коп. (гр.)

		карта члена СНТ" чел.		пассаж ира, руб. коп.		при оплате путем безналичног о расчета руб. коп. (гр. 5 - гр. 6)			коп. 9 - гр. 10)
		За месяц/д екаду	Нараст ающим итогом				За месяц/д екаду (гр. 3 * гр. 7)	Нараст ающим итогом (гр. 4 * гр. 7)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 11
1	I - пояс от 6 до 15 км								
2	II - пояс от 15 до 20 км								
3	III - пояс от 20 до 25 км								
4	IV - пояс от 25 до 45 км								

Руководитель предприятия _____

Гл. бухгалтер _____