



Администрация города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2015 № 270

Об утверждении порядков реализации мероприятий подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере в городе Пензе» муниципальной программы города Пензы «Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан в городе Пензе на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением администрации города Пензы от 29.09.2014 № 1131

В целях обеспечения реализации подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере в городе Пензе» муниципальной программы города Пензы «Социальная поддержка и социальное обслуживание граждан в городе Пензе на 2015-2020 годы» от 29.09.2014 № 1131, руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы.

1.2. Порядок предоставления социальных выплат работникам муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы и работникам органов местного самоуправления города Пензы, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы города Пензы.

1.3. Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме гражданам, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

1.4. Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме многодетным семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

2. Предоставление мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий многодетным семьям, имеющим 5 и более несовершеннолетних детей осуществляется в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки на улучшение жилищных условий многодетным семьям в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014-2020 годы».

3. Предоставление семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка осуществляется в соответствии с

Порядком предоставления семьям социальных выплат на приобретение или строительство жилья при рождении первого ребенка в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Пензенской области в жилищной сфере» государственной программы Пензенской области «Социальная поддержка граждан в Пензенской области на 2014-2020 годы».

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по образованию и социальной политике, начальника Социального управления города Пензы.

Глава администрации города

Ю.И. Кривов

**Порядок
предоставления социальных выплат на приобретение жилого
помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с
условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальная выплата) в соответствии с условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - подпрограмма).

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Социальные выплаты молодым семьям предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением

Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О Федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы».

4. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельства осуществляется Социальным управлением города Пензы в соответствии с выпиской из утвержденного Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (далее - список претендентов).

6. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

7. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8. Применительно к подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией города Пензы по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

9. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городу Пензе. Норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по городу Пензе устанавливается постановлением администрации города Пензы, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Пензенской области, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

10. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в

соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

11. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв.м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2-х и более детей) - 18 кв.м на каждого члена семьи.

12. Расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$C_{\text{рж}} = N \times P_{\text{ж}}$$

где:

$C_{\text{рж}}$ - средняя стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

N - норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по городу Пензе, определяемый в соответствии с пунктом 9 Порядка;

$P_{\text{ж}}$ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 9 Порядка;

13. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

14. Размер социальной выплаты составляет не менее:

- 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящим пунктом и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

15. Социальное управление города Пензы информирует молодые семьи, принимающие решение об участии в подпрограмме, об условиях ее реализации.

16. Для включения в список участников подпрограммы молодая семья подает заявление в Социальное управление города Пензы или в Государственное

автономное учреждение Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

17. Для регистрации заявления и включения в список участников подпрограммы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 настоящего Порядка молодая семья представляет:

а) заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. N 1050 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, который выдается молодой семье администрацией города Пензы;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой в соответствии с условиями реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы социальной выплаты осуществляется Социальным управлением города Пензы в соответствии с Приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области от 20 сентября 2013 г. N 500-ОС.

18. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в Социальное управление города Пензы следующие документы:

а) заявление по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 г. N 1050 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копию кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с п. 8 настоящего Порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

19. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 17 либо 18, 30 и 32 настоящего Порядка могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

20. Социальное управление города Пензы организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 17 либо 18 настоящего Порядка и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в 5-дневный срок.

21. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы является:

а) несоблюдение молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 17 либо 18 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

22. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка.

23. Социальное управление города Пензы формирует список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Список).

24. До 1 сентября года, предшествующего планируемому, утвержденный приказом начальника Социального управления города Пензы Список направляется в Министерство труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

25. Социальное управление города Пензы в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

26. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, Социальное управление города Пензы производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным

приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

27. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства представляет в Социальное управление города Пензы заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 настоящего Порядка - документы, предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 17 настоящего Порядка;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящего Порядка - документы, предусмотренные подпунктами «б» «д» пункта 18 настоящего Порядка.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Социальное управление города Пензы организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 41 настоящего Порядка.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Социальное управление города Пензы свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Социальное управление города Пензы выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

30. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк в течение 2 месяцев с даты его выдачи, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком, отобранным Правительством Пензенской области по результатам конкурса.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящего Порядка, в Социальное управление города Пензы с заявлением о замене свидетельства.

31. Размер социальной выплаты, предоставляемый молодой семье, рассчитывается Социальным управлением города Пензы и указывается в свидетельстве. Размер социальной выплаты, указанный в свидетельстве, является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи свидетельства, указанную в бланке свидетельства.

32. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

33. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

34. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

35. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

36. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Социальное управление города Пензы нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

37. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи, являющейся членами кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;
- в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

38. Социальное управление города Пензы в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из бюджета города Пензы на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

39. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к

условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Пензенской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть больше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

40. Право на получение социальной выплаты в рамках данной подпрограммы молодой семье предоставляется один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

41. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

42. В случае, если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Социальное управление города Пензы, выдавший свидетельство, справку договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

**Порядок
предоставления социальных выплат работникам муниципальных
бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы и работникам
органов местного самоуправления города Пензы, замещающим должности, не
являющимися должностями муниципальной службы города Пензы**

1. Настоящий порядок устанавливает условия предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилого помещения работникам муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы и работникам органов местного самоуправления города Пензы, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы города Пензы в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере в городе Пензе» (далее - Подпрограмма).

2. Правом на получение социальных выплат обладают граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории города Пензы, которые являются:

1) работниками муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы (далее - работники муниципальных учреждений);

2) работниками органов местного самоуправления города Пензы, замещающими должности, не являющимися должностями муниципальной службы города Пензы.

3. Граждане, указанные в пункте 2 Порядка должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являться нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) либо являться нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и быть обеспеченными общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 10 кв.м. общей площади жилого помещения.

3) проживать в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений.

При расчете обеспеченности общей площадью жилого помещения заявителя и членов его семьи не учитываются жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) его супруге и детям, приобретенные с

привлечением средств ипотечного жилищного кредита (ипотечного жилищного займа) и находящиеся в ипотеке (залоге) у кредитора (заимодавца).

4. Работа в муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждениях или органе местного самоуправления для граждан, изъявивших желание участвовать в Подпрограмме должна осуществляться на постоянной основе. Стаж непрерывной работы (службы) в учреждениях, органах местного самоуправления города Пензы должен составлять не менее одного года.

5. В случае изменения места работы участником Подпрограммы, при условии соответствия им п.2 Порядка по новому месту работы, очередность в рамках участия в Подпрограмме сохраняется с учетом даты подачи заявления на участие в Подпрограмме.

6. К членам семьи участника Подпрограммы, учитываемым при расчете размера социальной выплаты, относятся его супруга (супруг), проживающие совместно с ним дети, не состоящие в браке и (или) не имеющие собственных детей.

7. Социальная выплата может быть использована участником:

а) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

б) на оплату по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии);

в) на оплату строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома по договору подряда;

г) на погашение части суммы основного долга и процентов по жилищным кредитам (займам), в том числе ипотечным, полученным на цели, указанные в подпунктах а)-в) пункта 7.

Социальная выплата не может быть использована на погашение штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по вышеуказанным кредитам или займам.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории города Пензы либо города Заречного, Пензенского или Бессоновского районов Пензенской области.

8. Величина социальной выплаты рассчитывается на момент принятия приказа начальника Социального управления города Пензы об утверждении списка получателей социальной выплаты за счет средств бюджета города Пензы.

9. Размер социальной выплаты должен быть менее стоимости приобретаемого (построенного) жилого помещения, а в случае использования ее на погашение кредита (займа) по Подпрограмме - менее суммы остатка основного долга по соответствующему кредиту (займу) либо равным ему.

10. Величина социальной выплаты составляет 20% от расчетной стоимости жилья (C), определяемой по следующей формуле:

$$C = H \times Ц$$

где

H - норма общей площади жилого помещения, устанавливаемая в размере:

33 кв. метра общей площади жилья - на 1 человека;

42 кв. метра общей площади жилья - на семью из 2 человек;

18 кв. метров общей площади жилья на каждого члена семьи - на семью из 3 и более человек.

Ц - Норматив средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Пензенской области, определяемый ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для категорий граждан, которым единовременная выплата на приобретение жилья предоставляется за счет средств федерального бюджета.

11. Документами, необходимыми для участия, являются:

1) заявление по установленной форме (приложение № 1);

2) копия паспорта заявителя и членов его семьи;

3) копия свидетельства о заключении брака заявителя, имеющего намерение принять участие в Подпрограмме;

4) копия свидетельства о рождении детей;

5) документы (справки), содержащие информацию о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства;

6) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов семьи с гражданами, зарегистрированными совместно с ними;

7) копия трудовой книжки заявителя, заверенная в установленном порядке;

8) документы, подтверждающие наличие либо отсутствие у членов семьи жилья, принадлежащего на праве собственности;

9) документы, содержащие сведения о собственнике и общей площади жилого помещения по месту регистрации каждого члена семьи;

10) копию кредитного договора, либо копию договора займа (при наличии).

Копии документов представляются с оригиналами и заверяются сотрудником, принявшим документы, кроме документа, указанного в подпункте 7) пункта 11.

12. Заявитель представляет документы, указанные в подпунктах 1)-4), 6), 7), 10) пункта 11 настоящего Порядка, а также документы, указанные в подпунктах 8), 9) пункта 11 настоящего Порядка, в случае если указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

От имени членов семьи документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

13. Принятое заявление регистрируется в журнале учета заявлений.

14. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 5), 8), 9) пункта 11, в случае, если они не представлены заявителями по собственной инициативе.

15. Основаниями для отказа в признании заявителя участником Подпрограммы являются:

1) представление не в полном объеме документов, за исключением подпунктов 5), 8), 9) пункта 11 Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям Подпрограммы;

3) намеренное ухудшение лицом, имеющим намерение принять участие в Подпрограмме, или членами его семьи своих жилищных условий.

4) ранее реализованное право на получение мер социальной поддержки при улучшении жилищных условий за счет средств бюджета города Пензы, за

исключением социальной поддержки при улучшении жилищных условий, осуществляемой в порядке финансирования из федерального бюджета.

К действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся:

- а) обмен жилыми помещениями;
- б) невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке;
- в) вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей и временных жильцов);
- г) выделение доли собственниками жилых помещений;
- д) отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, находящегося в собственности.

Право на участие в Подпрограмме у гражданина (семьи) возникает не ранее чем через пять лет со дня совершения намеренных действий по ухудшению жилищных условий.

16. Социальное управление города Пензы в срок, не позднее 30 календарных дней с даты подачи гражданином заявления, принимает решение о признании либо об отказе в признании его участником Подпрограммы, которое оформляется приказом начальника Социального управления города Пензы. О принятом решении заявитель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа.

17. В пределах средств, утвержденных решением Пензенской городской Думы Социальное управление города Пензы формирует список получателей социальной выплаты из числа участников Подпрограммы (далее - список).

Список формируется в хронологическом порядке согласно критериям приоритетности, ежегодно устанавливаемым администрацией города Пензы, на основании предложений, поступивших от иных органов местного самоуправления города Пензы с учетом пункта 5 настоящего Порядка.

С целью включения в список получателей социальной выплаты в текущем году, граждане, из числа участников Подпрограммы, представляют в Социальное управление города Пензы до 1 марта текущего года заявление на включение в список получателей социальной выплаты в текущем году в произвольной форме и документы, указанные в подпунктах 2)-4),6),7),10) пункта 11 настоящего Порядка, а также документы, указанные в подпунктах 8), 9) пункта 11 настоящего Порядка, в случае если указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

18. Сформированный список получателей социальной выплаты до 01 апреля текущего года утверждается приказом начальника Социального управления города Пензы (далее - приказ).

19. В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Социальное управление города Пензы письменно информирует граждан о включении их в список получателей социальных выплат в текущем году.

20. Общая площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть больше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением Пензенской городской Думы в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

21. Приобретаемое (построенное, реконструированное) жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, которым предоставлена социальная выплата. Допускается оформление приобретаемого жилого помещения в собственность одного или нескольких членов семьи, в случае если для его покупки привлечены кредитные (заемные) средства.

При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Социальное управление города Пензы нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное (построенное) с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, получателей социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

22. Документами для перечисления социальной выплаты являются:

- 1) заявление на перечисление социальной выплаты;
- 2) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

а) копия договора купли-продажи жилого помещения с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение которое является предметом соответствующего договора купли - продажи;

б) копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

3) на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии) жилого помещения):

а) копию договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, зарегистрированного в установленном порядке;

б) копию договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированного в установленном порядке, в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости договора уступки прав требования (цессии);

в) документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

4) на оплату строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома:

а) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором осуществляется строительство (планируется строительство) или реконструкция индивидуального жилого дома;

б) копия договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) индивидуального жилого дома;

в) копия разрешения на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;

г) копии документов, подтверждающих оплату разницы между стоимостью строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома по договору подряда и размером социальной выплаты;

5) на погашение части суммы основного долга и процентов по жилищным кредитам (займам), в том числе ипотечным, полученным на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка:

а) копия кредитного договора (договора займа);

б) справка о сумме остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту (займу) по состоянию на дату обращения с заявлением на перечисление социальной выплаты в Социальное управление города Пензы;

в) в случае, если кредит (займ) взят на оплату по договору купли-продажи, направленному на приобретение жилого помещения:

- копию договора купли-продажи жилого помещения с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение, которое является предметом соответствующего договора купли-продажи;

- копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) в случае, если кредит (займ) взят на оплату по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии)):

- копия договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

- копия договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированного в установленном порядке, в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости договора уступки прав требования (цессии);

- документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

д) в случае, если кредит (займ) взят на оплату строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома :

- копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором осуществляется строительство индивидуального жилого дома;

- копия договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) индивидуального жилого дома;

- копия разрешения на строительство (реконструкцию) индивидуального жилого дома;

- копии документов, подтверждающих оплату разницы между стоимостью строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома по договору подряда и размером социальной выплаты;

23. Для перечисления социальной выплаты заявитель в течение 6 месяцев со дня утверждения Приказа представляет в Социальное управление города Пензы заявление, указанное в подпункте 1) пункта 22 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) в случае, если социальная выплата направляется на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

- копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

2) в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии)) жилого помещения:

- документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

3) в случае, если социальная выплата направляется на оплату строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома:

- копия договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) индивидуального жилого дома;

- копии документов, подтверждающих оплату разницы между стоимостью строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома по договору подряда и размером социальной выплаты;

4) в случае, если социальная выплата направляется на погашение части суммы основного долга и процентов по жилищным кредитам (займам), в том числе ипотечным, полученным на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка:

а) копия кредитного договора (договора займа);

б) справка о сумме остатка основного долга и процентов по жилищному кредиту (займу) по состоянию на дату обращения с заявлением на перечисление социальной выплаты в Социальное управление города Пензы;

в) в случае, если кредит (займ) взят на оплату по договору купли-продажи, направленному на приобретение жилого помещения:

- копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) в случае, если кредит (займ) взят на оплату по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии)):

- документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

д) в случае, если кредит (займ) взят на оплату строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома :

- копия договора подряда на строительство (завершение строительства, реконструкцию) индивидуального жилого дома;

- копии документов, подтверждающих оплату разницы между стоимостью строительства (завершения строительства, реконструкции) индивидуального жилого дома по договору подряда и размером социальной выплаты;

От имени получателя социальной выплаты, документы для перечисления социальной выплаты могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Копии документов предъявляются с оригиналами.

24. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 22 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, за исключением документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, представленных заявителями.

25. Указанные в пункте 24 настоящего Порядка документы истребуются, если они не были представлены заявителями по собственной инициативе.

26. Социальное управление города Пензы в течение 10 рабочих дней с даты представления гражданами документов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, проводит проверку документов и принимает решение:

- о перечислении социальной выплаты, при соответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 27 настоящего Порядка;

- об отказе в перечислении социальной выплаты, при несоответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и наличии оснований для отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 27 настоящего Порядка.

О принятом решении о перечислении либо об отказе в перечислении социальной выплаты заявитель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней.

27. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

а) несоответствие приобретенного (строящегося, реконструируемого) жилого помещения требованиям действующего законодательства;

б) представление гражданами документов для перечисления социальной выплаты по истечении 6-месячного срока со дня утверждения приказа.

28. Социальное управление города Пензы, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении социальной выплаты, перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет продавца жилого помещения, на счет строительной организации либо на счет кредитора (заимодавца) и уведомляет заявителя о перечислении социальной выплаты в течение 5 дней с даты перечисления социальной выплаты.

29. Гражданам, не воспользовавшимся социальной выплатой в течение срока, установленного условиями настоящего Порядка, повторное предоставление социальной выплаты возможно в соответствии с условиями настоящего Порядка.

30. Гражданам, признанным до 31.12.2014 участниками муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий работников бюджетной сферы города Пензы предоставление и перечисление социальных выплат с 01.01.2015 осуществляется в соответствии с условиями, действующими на момент признания семей участниками программ.

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных выплат работникам муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы и работникам органов местного самоуправления города Пензы, замещающим должности, не являющимися должностями муниципальной службы города Пензы

Начальнику Социального
управления города Пензы

от

(фамилия, имя, отчество)

место жительства (регистрация, фактическое)

контактные телефоны

Заявление

Прошу включить меня и членов моей семьи в список получателей социальной выплаты в рамках Порядка предоставления социальных выплат работникам муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений города Пензы и работникам органов местного самоуправления города Пензы, замещающими должности, не являющимися должностями муниципальной службы города Пензы

N	Ф.И.О. члена семьи, включая заявителя	Дата рождения	Степень родства
			Заявитель

К заявлению прилагаю следующие документы:

N	Наименование документа	Кол-во листов

С условиями Порядка ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

N	Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, включая заявителя	Подпись	Дата

Документы приняты: " __ " _____ 20__ г.

Ф.И.О. и подпись лица принявшего заявление)

$$C = (H - S) \times \Pi \times K,$$

**Порядок
предоставления социальных выплат на приобретение жилого
помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме
гражданам, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом
помещении, предоставляемом по договору социального найма**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления гражданам, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, в администрации города Пензы, социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере в городе Пензе» (далее - Подпрограмма).

2. Социальная выплата может быть использована:

а) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

б) на оплату по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии), в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

3. Приобретаемое жилое помещение (или приобретаемое жилое помещение по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома либо договора уступки прав требования (цессии) должно находиться на территории города Пензы либо города Заречного, Пензенского или Бессоновского районов Пензенской области.

4. Приобретаемое жилое помещение оформляется в равных долях в собственность всех членов семьи, на которых рассчитывается социальная выплата. Приобретаемое право требования по договору участия в долевом строительстве либо по договору уступки прав требования (цессии) оформляется в равных долях на каждого члена семьи гражданина, на которых рассчитывается социальная выплата, за исключением случаев, установленных решением органов опеки либо решением суда.

5. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения, признанного непригодным для проживания, жилого помещения в многоквартирном доме, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Общая площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, должна быть больше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением Пензенской городской Думы в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Величина социальной выплаты (C) рассчитывается по следующей формуле:

где:

H - норма обеспечения граждан жильем, а именно:

- 33 кв.м на одиноко проживающего человека,

- 42 кв.м на семью из двух человек,

- 18 кв.м на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек;

S - общая площадь, находящаяся в собственности гражданина и (или) членов его семьи и (или) занимаемая по договору социального найма (за исключением ветхого и аварийного жилья);

V - общая площадь S учитывается также площадь отчужденного жилого помещения, находящегося в собственности членов семьи с даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Π - размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Пензенской области, утверждаемый ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для категорий граждан, которым единовременная выплата на приобретение жилого помещения предоставляется за счет средств федерального бюджета;

K - коэффициент, корректирующий размер социальной выплаты и равный:

0,5 - для граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма до 10 лет;

0,6 - для граждан, состоящих на учете нуждающихся в в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма от 10 до 15 лет;

0,7 - для граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма 15 и более лет.

Величина социальной выплаты рассчитывается на дату принятия приказа начальника Социального управления города Пензы об утверждении списка получателей социальной выплаты в текущем году.

Стоимость приобретаемого жилого помещения (или приобретаемого жилого помещения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии) должна быть больше размера предоставляемой социальной выплаты.

7. Социальное управление города Пензы ведет прием заявлений от граждан на включение в список получателей социальной выплаты в текущем году с 1 февраля до 1 марта текущего года при наличии средств, предусмотренных в бюджете города Пензы на реализацию Подпрограммы.

8. Документами, необходимыми для участия являются:

1) заявление по форме (приложение № 1);

2) копии документов, удостоверяющих личности гражданина (семьи);

3) копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

4) справка из отдела по распределению муниципального жилищного фонда администрации города Пензы о постановке гражданина (семьи) на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма и признании

его (её) нуждающимся(ей) в жилом помещении на дату подачи заявления о включении в список получателей социальной выплаты в текущем году);

5) документы, подтверждающие наличие либо отсутствие у членов семьи жилья, принадлежащего на праве собственности;

6) документы, содержащие сведения о собственнике и общей площади жилого помещения по месту регистрации каждого члена семьи;

9. Заявитель представляет документы, указанные в подпунктах 1)-3), пункта 8 настоящего Порядка, а также документы, указанные в подпунктах 5), 6) пункта 11 настоящего Порядка, в случае если указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Копии документов представляются с оригиналами и заверяются сотрудником, принявшим документы.

От имени заявителя и членов его семьи документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Принятые заявления подлежат регистрации в журнале учета заявлений.

11. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 5) - 6) пункта 8 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления в случае, если они не представлены заявителями по собственной инициативе, а также в установленном порядке истребует документ, указанный в подпункте 4) пункта 8 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа во включение в список получателей социальной выплаты в текущем году являются:

1) представление не в полном объеме документов, за исключением подпунктов 4)-6) пункта 8 Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям Подпрограммы.

13. В пределах средств, утвержденных решением Пензенской городской Думы на соответствующий год Социальное управление города Пензы формирует список получателей социальной выплаты согласно критериям приоритетности.

14. Отбор получателей социальной выплаты в текущем году производится с учетом:

- даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (приоритет отдается гражданам, имеющим более раннюю дату постановки на учет);

- при равных условиях приоритет отдается гражданам, имеющим меньший размер общей жилой площади, находящейся в собственности и (или) занимаемой по договору социального найма, приходящейся на одного члена семьи;

- при равных условиях по первым двум критериям приоритет отдается гражданам, имеющим в составе семьи ребенка-инвалида, многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей.

15. Социальное управление города Пензы до 1 апреля текущего года принимает решение о включении либо об отказе во включение в список получателей социальной выплаты в текущем году, которое оформляется приказом начальника Социального управления города Пензы.

16. В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Социальное управление города Пензы письменно информирует граждан о включении либо об отказе во включении их в список получателей социальной выплаты в текущем году.

17. Гражданин (семья) в течение шести месяцев со дня издания приказа начальника Социального управления города Пензы об утверждении списка получателей социальной выплаты в текущем году производит подбор жилого помещения и заключает договор, направленный на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме.

Документы для перечисления социальной выплаты получателями социальной выплаты в текущем году, должны быть представлены не позднее 6 месяцев с даты принятия приказа начальника Социального управления города Пензы о включении граждан в список получателей социальной выплаты в текущем году.

18. Документами для перечисления социальной выплаты являются:

1) заявление на перечисление социальной выплаты;

2) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

а) копия договора купли-продажи жилого помещения с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение которое является предметом соответствующего договора купли - продажи;

б) копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

3) на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии)) жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

а) копию договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, зарегистрированного в установленном порядке;

б) копию договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированного в установленном порядке, в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости договора уступки прав требования (цессии);

в) документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

г) копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

19. Для перечисления социальной выплаты заявитель представляет в Социальное управление города Пензы заявление, указанное в подпункте 1) пункта 18 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) в случае, если социальная выплата направляется на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

- копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

2) в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии)) жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

- документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

- копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

От имени получателя социальной выплаты, документы для перечисления социальной выплаты могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

- Копии документов предъявляются с оригиналами.

20. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 18 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, за исключением документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, представленных заявителями.

21. Указанные в пункте 20 настоящего Порядка документы истребуются, если они не были представлены заявителями по собственной инициативе.

22. Социальное управление города Пензы в течение 10 рабочих дней с даты представления гражданами документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, проводит проверку документов и принимает решение:

- о перечислении социальной выплаты, при соответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

- об отказе в перечислении социальной выплаты, при несоответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и наличии оснований для

отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 23 настоящего Порядка.

О принятом решении о перечислении либо об отказе в перечислении социальной выплаты заявитель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней.

23. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

- а) несоответствие приобретенного (строящегося, реконструируемого) жилого помещения требованиям действующего законодательства;

- б) представление гражданами документов для перечисления социальной выплаты по истечении 6-месячного срока со дня утверждения приказа.

24. Социальное управление города Пензы, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении социальной выплаты, перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет продавца жилого помещения, на счет строительной организации либо на счет кредитора (заимодавца) и уведомляет заявителя о перечислении социальной выплаты в течение 5 дней с даты перечисления социальной выплаты.

25. Гражданам, не воспользовавшимся социальной выплатой в течение срока, установленного условиями настоящего Порядка, повторное предоставление социальной выплаты возможно в соответствии с условиями настоящего Порядка.

Социальное управление города Пензы направляет информацию о гражданах, получивших социальную выплату на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме в текущем году, в отдел распределения муниципального жилищного фонда администрации города Пензы для снятия данных граждан с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме за счет средств бюджета города Пензы предоставляется только один раз.

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме гражданам, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

Начальнику Социального
управления города Пензы

от

_____ (фамилия, имя, отчество)
место жительства (регистрация, фактическое)
_____ контактные телефоны _____

Заявление

Прошу включить меня и членов моей семьи в список получателей социальной выплаты в рамках Порядка предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме гражданам, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

N	Ф.И.О. члена семьи, включая заявителя	Дата рождения	Степень родства
			Заявитель

К заявлению прилагаю следующие документы:

N	Наименование документа	Кол-во листов

С условиями Порядка ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

N	Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, включая заявителя	Подпись	Дата

Документы приняты: "___" _____ 20__ г.

_____ (Ф.И.О. и подпись лица принявшего заявление)

Утвержден
постановлением администрации города Пензы
от 10.03 2018 г. N 142

Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме многодетным семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления многодетным семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма в администрации города Пензы социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме в рамках подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в жилищной сфере в городе Пензе» (далее - Подпрограмма).

Правом на получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения обладают многодетные семьи, имеющие 3-х и более детей в возрасте до 18 лет на момент принятия решения о включении в список получателей социальной выплаты в рамках Подпрограммы в текущем году.

2. Социальная выплата может быть использована:

а) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

б) на оплату по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии), в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения.

3. Приобретаемое жилое помещение (или приобретаемое жилое помещение по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома либо договора уступки прав требования (цессии) должно находиться на территории города Пензы либо города Заречного, Пензенского или Бессоновского районов Пензенской области.

4. Приобретаемое жилое помещение оформляется в равных долях в собственность всех членов семьи, на которых рассчитывается социальная выплата. Приобретаемое право требования по договору участия в долевом строительстве, либо по договору уступки прав требования (цессии) оформляется в равных долях на каждого члена семьи гражданина, на которых рассчитывается социальная выплата, за исключением случаев, установленных решением органов опеки либо решением суда.

5. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения, признанного непригодным для проживания, жилого помещения в многоквартирном доме, признанного аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Общая площадь приобретаемого (построенного) жилого помещения в расчете на каждого члена семьи, учтенного при расчете размера социальной

выплаты, должна быть больше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной решением Пензенской городской Думы в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Величина социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме (C) рассчитывается по следующей формуле:

$$C = ((H - S) \times \Pi) \times 0,7$$

где:

H - обеспечение граждан жильем, а именно 18 кв. м общей площади жилого помещения на одного члена многодетной семьи;

S - суммарная общая площадь, находящаяся в собственности всех членов многодетной семьи и (или) приходящаяся на каждого члена многодетной семьи, проживающего в жилом помещении на основании договора социального найма (за исключением жилых помещений, признанных непригодными для проживания, жилых помещений в многоквартирном доме, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, по основаниям, установленным действующим законодательством).

В общей площади S учитывается также площадь отчужденного жилого помещения, находящегося в собственности членов многодетной семьи с даты постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Π - размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Пензенской области, утверждаемый ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для категорий граждан, которым единовременная выплата на приобретение жилья предоставляется за счет средств федерального бюджета.

Величина социальной выплаты рассчитывается на дату принятия приказа начальника Социального управления города Пензы об утверждении списка получателей социальной выплаты в текущем году.

Стоимость приобретаемого жилого помещения (или приобретаемого жилого помещения по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо договора уступки прав требования (цессии) должна быть больше размера предоставляемой социальной выплаты.

К членам многодетной семьи в рамках Порядка, учитываемым при расчете размера социальной выплаты, относятся супруг, супруга, проживающие совместно с ними дети, не состоящие в браке и (или) не имеющие собственных детей.

7. Социальное управление города Пензы ведет прием заявлений от граждан на включение в список получателей социальной выплаты в текущем году с 1 февраля до 1 марта текущего года при наличии средств, предусмотренных в бюджете города Пензы на реализацию Подпрограммы.

8. Документами, необходимыми для участия являются:

- 1) заявление по форме (приложение № 1);
- 2) копии документов, удостоверяющих личности каждого члена семьи;
- 3) копия свидетельства о заключении брака (при наличии);

4) справка из отдела по распределению муниципального жилищного фонда администрации города Пензы о постановке гражданина (семьи) на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма и признании его (ее) нуждающимся (ей) в жилом помещении на момент подачи заявления о включении в список получателей социальной выплаты в текущем году);

5) документы, подтверждающие наличие либо отсутствие у членов семьи жилья, принадлежащего на праве собственности;

6) документы, содержащие сведения о собственнике и общей площади жилого помещения по месту проживания каждого члена семьи.

9. Семья представляет документы, указанные в подпунктах 1)-3), пункта 8 настоящего Порядка, а также документы, указанные в подпунктах 5), 6) пункта 11 настоящего Порядка, в случае если указанные документы (либо сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Копии документов представляются с оригиналами и заверяются сотрудником, принявшим документы.

От имени членов семьи документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

10. Принятые заявления подлежат регистрации в журнале учета заявлений.

11. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 5) - 6) пункта 8 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления в случае, если они не представлены заявителями по собственной инициативе, а также в установленном порядке истребует документ, указанный в подпункте 4) пункта 8 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа во включение в список получателей социальной выплаты в текущем году являются:

1) представление не в полном объеме документов, за исключением подпунктов 4)-6) пункта 8 Порядка;

2) несоответствие заявителя условиям Подпрограммы.

13. В пределах средств, утвержденных решением Пензенской городской Думы на соответствующий год Социальное управление города Пензы формирует список получателей социальной выплаты согласно критериям приоритетности.

14. Отбор претендентов на получение социальной выплаты в текущем году производится с учетом:

- даты постановки многодетной семьи на учет в качестве нуждающейся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

- при равных условиях приоритет отдается многодетным семьям, имеющим меньший размер общей площади жилого помещения, находящейся в собственности и (или) занимаемой по договору социального найма, приходящейся на одного члена семьи;

- при равных условиях по первым двум критериям приоритет отдается многодетным семьям, имеющим в составе семьи ребенка-инвалида.

15. Социальное управление города Пензы до 1 апреля текущего года принимает решение о включении либо об отказе во включение в список

получателей социальной выплаты в текущем году, которое оформляется приказом начальника Социального управления города Пензы.

16. В течение 10 рабочих дней со дня подписания приказа Социальное управление города Пензы письменно информирует граждан о включении либо об отказе во включении их в список получателей социальной выплаты в текущем году.

17. Семья в течение шести месяцев со дня издания приказа начальника Социального управления города Пензы об утверждении списка получателей социальной выплаты в текущем году производит подбор жилого помещения и заключает договор, направленный на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме.

Документы для перечисления социальной выплаты получателями социальной выплаты в текущем году, должны быть представлены в Социальное управление города Пензы не позднее 6 месяцев с даты принятия приказа начальника Социального управления города Пензы о включении семьи в список получателей социальной выплаты в текущем году.

18. Документами для перечисления социальной выплаты являются:

1) заявление на перечисление социальной выплаты;

2) на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

а) копия договора купли-продажи жилого помещения с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение которое является предметом соответствующего договора купли - продажи;

б) копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

в) копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

3) на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии) жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

а) копию договора участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, зарегистрированного в установленном порядке;

б) копию договора уступки прав требования (цессии), зарегистрированного в установленном порядке, в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости договора уступки прав требования (цессии);

в) документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

г) копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

19. Для перечисления социальной выплаты заявитель представляет в Социальное управление города Пензы заявление, указанное в подпункте 1) пункта 18 настоящего Порядка, а также следующие документы:

1) в случае, если социальная выплата направляется на оплату по договору купли-продажи жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

- копии документов, подтверждающих наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

2) в случае, если социальная выплата направляется на оплату части стоимости приобретаемого по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома (либо по договору уступки прав требования (цессии) жилого помещения, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения:

- документ о сумме остатка долга, выданный организацией по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома, либо документ о сумме остатка долга, выданный физическим лицом (либо организацией), заключившей договор уступки прав требования (цессии);

- копия кредитного договора (в случае, если социальная выплата направляется на оплату первоначального взноса при получении жилищного (в том числе ипотечного) кредита (займа) на приобретение жилого помещения).

От имени получателя социальной выплаты, документы для перечисления социальной выплаты могут быть представлены уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Копии документов предъявляются с оригиналами.

20. Социальное управление города Пензы в установленном порядке истребует документы (либо сведения, содержащиеся в них), указанные в пункте 18 настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления и подведомственных таким органам организациях, за исключением документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, представленных заявителями.

21. Указанные в пункте 20 настоящего Порядка документы истребуются, если они не были представлены заявителями по собственной инициативе.

22. Социальное управление города Пензы в течение 10 рабочих дней с даты представления гражданами документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, проводит проверку документов и принимает решение:

- о перечислении социальной выплаты, при соответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и отсутствии оснований для отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 23 настоящего Порядка;

- об отказе в перечислении социальной выплаты, при несоответствии представленных заявителем, а также истребованных Социальным управлением города Пензы документов условиям настоящего Порядка и наличии оснований для отказа в перечислении социальной выплаты, указанных в пункте 23 настоящего Порядка.

О принятом решении о перечислении либо об отказе в перечислении социальной выплаты заявитель уведомляется письменно в течение 5 рабочих дней.

23. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

а) несоответствие приобретенного (строящегося, реконструируемого) жилого помещения требованиям действующего законодательства;

б) представление гражданами документов для перечисления социальной выплаты по истечении 6-месячного срока со дня утверждения приказа.

24. Социальное управление города Пензы, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении социальной выплаты, перечисляет средства социальной выплаты на банковский счет продавца жилого помещения, на счет строительной организации либо на счет кредитора (заимодавца) и уведомляет заявителя о перечислении социальной выплаты в течение 5 дней с даты перечисления социальной выплаты.

25. Гражданам, не воспользовавшимся социальной выплатой в течение срока, установленного условиями настоящего Порядка, повторное предоставление социальной выплаты возможно в соответствии с условиями настоящего Порядка.

Социальное управление города Пензы направляет информацию о гражданах, получивших социальную выплату на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме в текущем году, в отдел распределения муниципального жилищного фонда администрации города Пензы для снятия данных граждан с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме за счет средств бюджета города Пензы предоставляется только один раз.

Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме многодетным семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

Начальнику Социального
управления города Пензы

от _____

(фамилия, имя, отчество)

место жительства (регистрация, фактическое) _____

контактные телефоны _____

Заявление

Прошу включить меня и членов моей семьи в список получателей социальной выплаты в рамках Порядка предоставления социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство жилого помещения в многоквартирном доме многодетным семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма

N	Ф.И.О. члена семьи, включая заявителя	Дата рождения	Степень родства
			Заявитель

К заявлению прилагаю следующие документы:

N	Наименование документа	Кол-во листов

С условиями Порядка ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять:

N	Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи, включая заявителя	Подпись	Дата

Документы приняты: " __ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О. и подпись лица принявшего заявление)