



Администрация города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2015 № 1053

Об утверждении порядков предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, проживающим на территории города Пензы

Во исполнение решения Пензенской городской Думы от 20.02.2015 № 87-6/6 «О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки многодетным семьям, проживающим на территории города Пензы», руководствуясь ст. 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить Порядок назначения и выплаты единовременной выплаты при рождении в семье третьего и последующих детей согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок назначения и выплаты компенсации части расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг многодетным семьям согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации расходов за наем жилых помещений многодетным семьям города Пензы, проживающим по договору найма жилого помещения и состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Пензы, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.
4. Установить среднюю рыночную стоимость найма 1 кв. м. общей площади жилого помещения по городу Пензе в размере 170 руб. для расчета ежемесячной денежной компенсации расходов за наем жилого помещения многодетным семьям, проживающим по договору найма жилого помещения и состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Пензы.
5. Финансовому управлению города Пензы осуществлять финансирование Социального управления города Пензы в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Пензы на эти цели.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по образованию и социальной политике, Социальное управление города Пензы.

Глава администрации города

Ю.И. Кривов

**Порядок назначения и выплаты
единовременной выплаты при рождении в семье
третьего и последующих детей**

1. Право на получение единовременной выплаты при рождении в семье, проживающей на территории города Пензы, третьего и последующих детей в размере 5000,00 руб. (далее - единовременная выплата), распространяется на граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев.

2. Единовременная выплата назначается и осуществляется Социальным управлением города Пензы.

3. Единовременная выплата назначается одному из родителей (усыновителей, удочерителей), проживающему на территории города Пензы, на основании заявления при представлении необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка. С заявлением гражданин обращается в отдел Социального управления города Пензы по месту жительства либо в Государственное автономное учреждение Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Гражданин, обратившийся за единовременной выплатой, представляет:

а) документы, удостоверяющие личность родителей (усыновителей, удочерителей) (для граждан Российской Федерации);

б) документы, удостоверяющие личность родителей (усыновителей, удочерителей), вид на жительство, разрешение на временное проживание, удостоверение беженца (для иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев);

в) свидетельство о заключении брака;

г) документы о рождении детей;

д) документы, подтверждающие регистрацию членов семьи по месту жительства либо месту пребывания (домовая книга, выписка из домовой (поквартирной) книги, копия поквартирной карточки, свидетельство о регистрации по месту жительства либо месту пребывания, копия судебного постановления об установлении факта проживания на территории города Пензы);

е) свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка либо вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка;

ж) свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти одного из родителей, свидетельство об установлении отцовства, справка из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (в случае, если семья неполная);

з) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации.

Документы, необходимые для назначения, представляются как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Документы, предусмотренные подпунктом «д» запрашиваются Социальным управлением города Пензы либо Государственным автономным учреждением Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем самостоятельно.

5. Заявление и документы, необходимые для назначения единовременной выплаты, направляемые гражданами в форме электронных документов:

а) подписываются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

б) представляются в Социальное управление города Пензы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- лично или через законного представителя (представителя) при посещении органа или организации;

- посредством Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Пензенской области;

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

6. Решение о назначении и выплате единовременной выплаты либо об отказе в назначении единовременной выплаты принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после подачи гражданином заявления с документами, предусмотренными пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае, если один из документов, предусмотренных подпунктом «д», запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия, решение о назначении и выплате единовременной выплаты либо об отказе в назначении единовременной выплаты принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после поступления последнего документа.

Уведомление заявителю о принятом решении направляется не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о назначении либо об отказе в назначении.

7. Основания для отказа в назначении единовременной выплаты:

1) на воспитании и содержании семьи находятся менее трех несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет;

2) оба родителя (усыновителя, удочерителя) не представили документы, подтверждающие проживание на территории города Пензы;

3) на одного из несовершеннолетних детей не представлены документы, подтверждающие проживание на территории города Пензы;

4) нахождение детей на полном государственном обеспечении в образовательных учреждениях независимо от типа, вида и их ведомственной принадлежности;

5) нахождение детей под опекой (попечительством), а также воспитание в приемных семьях;

6) обращение родителей, лишенных родительских прав;

7) обращение за назначением единовременной выплаты в случае рождения в семье мертвого ребенка;

8) непредставление всех документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте «д» настоящего Порядка).

8. Расходы на банковское обслуживание, связанные с зачислением единовременной выплаты на счета граждан, возмещаются за счет средств бюджета города Пензы.

9. Споры по вопросам назначения и выплаты единовременной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**И.о. первого заместителя
главы администрации**

С.В. Волков

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Пензы
от 10.04.2015 № 1053

**Порядок назначения и выплаты
компенсации части расходов по оплате
жилищно-коммунальных услуг многодетным семьям**

1. Компенсация части расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг (далее - компенсация) в размере 500 рублей в месяц на одну семью производится многодетной семье, проживающей на территории города Пензы. Право на получение компенсации распространяется на граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев. Выплата компенсации осуществляется Социальным управлением города Пензы.

2. Компенсация назначается одному из родителей (усыновителей, удочерителей). С заявлением о назначении гражданин обращается в отдел Социального управления города Пензы по месту жительства либо в Государственное автономное учреждение Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

При подаче заявления для назначения компенсации представляются следующие документы:

а) документы, удостоверяющие личность родителей (усыновителей, удочерителей) (для граждан Российской Федерации);

б) документы, удостоверяющие личность родителей (усыновителей, удочерителей), вид на жительство, разрешение на временное проживание, удостоверение беженца (для иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев);

в) свидетельство о заключении брака;

г) документы о рождении детей;

д) документы, подтверждающие регистрацию членов семьи по месту жительства либо месту пребывания на территории города Пензы (домовая книга, выписка из домовой (поквартирной) книги, копия квартирной карточки, свидетельство о регистрации по месту жительства либо месту пребывания, копия судебного постановления об установлении факта проживания на территории города Пензы);

е) свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка либо вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка;

ж) свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти одного из родителей, свидетельство об установлении отцовства, справка из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (в случае, если семья неполная);

з) сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленные за последний месяц перед подачей заявления о назначении (перерасчете) компенсации;

и) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации.

Документы, необходимые для назначения, представляются как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Документы, предусмотренные подпунктом «д» запрашиваются Социальным управлением города Пензы либо Государственным автономным учреждением Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем самостоятельно.

3. Заявление и документы, необходимые для назначения компенсации, направляемые гражданами в форме электронных документов:

а) подписываются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

б) представляются в Социальное управление города Пензы с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- лично или через законного представителя (представителя) при посещении органа или организации;

- посредством Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Пензенской области;

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

4. Компенсация назначается и выплачивается с месяца обращения по месяц утраты семьей статуса многодетной, а также за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении компенсации со всеми необходимыми документами и не ранее месяца возникновения права на нее.

5. Решение о назначении и выплате компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после подачи гражданином заявления с документами, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка.

В случае, если один из документов, предусмотренных подпунктом «д», запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия, решение о

назначении и выплате компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после поступления последнего документа.

Уведомление заявителю о принятом решении направляется не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о назначении либо об отказе в назначении.

6. Выплата компенсации осуществляется ежемесячно по месту жительства заявителя при условии:

- начисления на всех членов многодетной семьи (родителей (усыновителей, удочерителей), несовершеннолетних детей) платежей за жилое помещение и коммунальные услуги в городе Пензе;

- отсутствия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги.

При наличии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги ежемесячная денежная компенсация назначается при предъявлении заявителем соглашения по погашению образовавшейся задолженности.

7. Выплата компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет получателя, открытый в кредитном учреждении.

8. Граждане, получающие компенсацию, обязаны извещать Социальное управление города Пензы о наступлении обстоятельств, влияющих на ее назначение либо прекращение ее выплаты (изменение места жительства, изменение состава семьи), не позднее чем в месячный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

9. Выплата компенсации приостанавливается в случае:

- наличия задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

- невыполнения условий соглашения по погашению задолженности.

Социальное управление города Пензы осуществляет контроль путем запроса у получателей компенсации информации об оплате расходов за жилое помещение и коммунальные услуги, а также у организаций, осуществляющих начисление платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.

В случае получения информации о наличии задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги заявителю в течение 10 рабочих дней направляется уведомление о необходимости в течение 30 календарных дней погасить имеющуюся задолженность и представить документы об ее отсутствии либо представить соглашение по погашению задолженности.

При непредставлении заявителем запрашиваемой информации выплата компенсации приостанавливается с месяца, следующего за месяцем окончания срока, предоставленного для погашения задолженности.

При предъявлении соглашения о погашении задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, а также документов, подтверждающих выполнение условий соглашения по погашению

задолженности, документов, подтверждающих отсутствие задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, выплата компенсации возобновляется с месяца приостановления выплаты, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу предоставления соответствующих документов.

10. Основания для отказа в назначении компенсации являются:

1) на воспитании и содержании семьи находятся менее трех несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет;

2) непредставление на членов многодетной семьи (родителей либо детей) документов, подтверждающих проживание на территории города Пензы;

3) начисление платежей за жилое помещение и коммунальные услуги в городе Пензе производится не на всех членов многодетной семьи (родителей (усыновителей, удочерителей), несовершеннолетних детей);

4) наличие задолженности по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги, и отсутствие соглашений по погашению образовавшейся задолженности;

5) непредставление всех документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (за исключением документов, указанных в подпункте «д» пункта 2. настоящего Порядка).

11. Суммы компенсации, излишне выплаченные получателям вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, а также при предоставлении заведомо неверных сведений, возмещаются ими в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение, возобновление выплаты компенсации (изменение места жительства, изменение состава семьи), ее выплата прекращается, возобновляется начиная с месяца, следующего за месяцем наступления таких обстоятельств, с учетом ранее произведенной выплаты компенсации.

13. Расходы на банковское обслуживание, связанные с зачислением компенсации на счета граждан, возмещаются за счет средств бюджета города Пензы.

14. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

**Порядок назначения и выплаты
ежемесячной денежной компенсации расходов
за наем жилого помещения многодетным семьям,
проживающим по договору найма жилого помещения
и состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях
в администрации города Пензы**

1. Ежемесячная денежная компенсация расходов за наем жилого помещения (далее - компенсация) производится многодетным семьям, имеющим трех и более несовершеннолетних детей, проживающим на территории города Пензы и состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в администрации города Пензы.

2. Назначение и выплату компенсации осуществляет Социальное управление города Пензы.

3. Компенсация назначается одному из родителей (усыновителей, удочерителей). С заявлением о назначении гражданин обращается в Социальное управления города Пензы либо в Государственное автономное учреждение Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». При подаче заявления для назначения компенсации представляются следующие документы:

- а) документы, удостоверяющие личность родителей (усыновителей, удочерителей);
- б) свидетельство о заключении брака;
- в) документы о рождении детей;
- г) свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка;
- д) свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти одного из родителей, свидетельство об установлении отцовства, справка из органов ЗАГС об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (в случае, если семья неполная);
- е) договор найма жилого помещения;
- ж) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории города Пензы (домовая книга, выписка из домовой (поквартирной) книги, копия поквартирной карточки, свидетельство о регистрации по месту жительства, копия судебного постановления об установлении факта проживания на территории города Пензы);
- з) копия финансового лицевого счета по жилому помещению, в котором зарегистрированы члены многодетной семьи по месту жительства;

**И.о. первого заместителя
главы администрации**

С.В. Волков

и) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания в занимаемом по договору найма жилом помещении всех членов многодетной семьи;

к) справка администрации города Пензы о том, что семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении;

л) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на каждого члена многодетной семьи о наличии жилых помещений на праве собственности либо уведомление об отсутствии сведений о наличии жилых помещений на праве собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области;

м) документ, выданный федеральным государственным унитарным предприятием «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (соответствующим структурным подразделением по месту жительства) на каждого члена многодетной семьи о наличии либо отсутствии жилья на праве собственности;

н) документы, содержащие сведения о собственнике и общей площади жилого помещения, в котором члены многодетной семьи зарегистрированы по месту жительства;

о) договор социального найма жилого помещения, в котором члены многодетной семьи зарегистрированы по месту жительства (для государственного и муниципального жилого фонда);

п) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации.

Документы, необходимые для назначения, представляются как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством порядке.

Документы, предусмотренные подпунктами «ж»-«о» запрашиваются Социальным управлением города Пензы либо Государственным автономным учреждением Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заявитель представляет самостоятельно.

4. Заявление и документы, необходимые для назначения компенсации, направляемые гражданами в форме электронных документов:

а) подписываются в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

б) представляются в Социальное управление города Пензы с

использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

- лично или через законного представителя при посещении органа или организации;

- посредством Государственного автономного учреждения Пензенской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг и/или Регионального портала государственных и муниципальных услуг Пензенской области;

- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы.

5. Решение о назначении и выплате компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после подачи гражданином заявления с документами, предусмотренными пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае, если один из документов, предусмотренных подпунктами «ж»-«о» пункта 3 настоящего Порядка, запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия, решение о назначении и выплате компенсации либо об отказе в назначении компенсации принимается не позднее, чем через 10 рабочих дней после поступления последнего документа.

Уведомление заявителю о принятом решении направляется не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о назначении либо об отказе в назначении.

6. В последующем получателями компенсации ежегодно не позднее 20 января текущего года представляются в Социальное управление города Пензы следующие документы:

1) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории города Пензы (домовая книга, выписка из домовой (поквартирной) книги, копия поквартирной карточки, свидетельство о регистрации по месту жительства);

2) копия финансового лицевого счета по жилому помещению, в котором зарегистрированы члены многодетной семьи по месту жительства;

3) справка администрации города Пензы о том, что семья состоит на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении;

4) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на каждого члена многодетной семьи о наличии жилых помещений на праве собственности либо уведомление об отсутствии сведений о наличии жилых помещений на праве собственности в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданные Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пензенской области;

5) документ, выданный федеральным государственным унитарным предприятием «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» (соответствующим

структурным подразделением по месту жительства) на каждого члена многодетной семьи о наличии либо отсутствии жилья на праве собственности;

б) документы, содержащие сведения о собственнике и общей площади жилого помещения, в котором члены многодетной семьи зарегистрированы по месту жительства;

7) договор социального найма жилого помещения, в котором члены многодетной семьи зарегистрированы по месту жительства (для государственного и муниципального жилого фонда).

Документы, предусмотренные подпунктами 1-7 запрашиваются Социальным управлением города Пензы в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления, учреждениях, подведомственных органам государственной власти и органам местного самоуправления, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем самостоятельно.

7. Выплата компенсации осуществляется в размере платы за наем, предусмотренной договором найма, при условии того, что размер платы за наем не превышает размера компенсации, рассчитанного в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 решения Пензенской городской Думы от 20.02.2015 № 87-6/6 «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки многодетным семьям, проживающим на территории города Пензы».

Для подтверждения понесенных расходов получатель компенсации представляет в Социальное управление города Пензы документ, подтверждающий факт оплаты (расписку, квитанцию и др.) по мере ее осуществления.

Решение о выплате компенсации за текущий месяц принимается в течение пяти рабочих дней после дня поступления документа, подтверждающего факт оплаты (расписку, квитанцию и др.).

8. Компенсация назначается со дня заключения договора найма жилого помещения, но не ранее дня регистрации по месту жительства либо регистрации по месту пребывания в занимаемом по договору найма жилком помещении всех членов многодетной семьи.

При обращении за назначением компенсации она назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о ее назначении со всеми необходимыми документами.

9. Выплата компенсации производится по день окончания срока действия договора найма жилого помещения, но не позднее дня окончания срока регистрации по месту жительства либо месту пребывания в занимаемом по договору найма жилком помещении одного из членов многодетной семьи.

Выплата компенсации прекращается:

- со дня, следующего за днем утраты семьей статуса многодетной;
- с даты расторжения договора найма жилого помещения;
- с даты снятия семьи с учета в качестве нуждающейся в жилком помещении в администрации города Пензы;

- со дня, следующего за днем окончания срока действия договора найма;

- со дня, следующего за днем окончания срока регистрации по месту жительства либо по месту пребывания в занимаемом по договору найма жилком помещении;

- с месяца, следующего за месяцем установления аналогичной меры социальной поддержки по другому основанию.

Уведомление гражданину о прекращении выплаты компенсации направляется не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о прекращении выплаты компенсации.

10. Основаниями для отказа в назначении компенсации:

1) на воспитании и содержании семьи находятся менее трех несовершеннолетних детей в возрасте до 18 лет;

2) семья не состоит на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Пензы;

3) непредставление на членов многодетной семьи (родителей либо детей) документов, подтверждающих проживание на территории города Пензы;

4) договор найма заключен между близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами);

5) непредставление на всех членов многодетной семьи (родителей и детей) документов, подтверждающих проживание на территории города Пензы в занимаемом по договору найма жилком помещении;

6) объектом договора найма является изолированное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания, общей площадью менее 10 кв. м на каждого члена семьи.

11. Граждане, получающие компенсацию, обязаны извещать Социальное управление города Пензы о наступлении обстоятельств, влекущих ее прекращение или изменение её размера (изменение состава семьи; расторжение договора найма жилого помещения; истечение срока действия договора найма; окончание срока регистрации по месту жительства либо по месту пребывания в занимаемом по договору найма жилком помещении; снятие семьи с учета нуждающейся жилком помещении в администрации города Пензы; приобретение жилых помещений членами многодетной семьи; продажа (дарение) жилых помещений, находящихся в собственности членов многодетной семьи; расторжение или заключение договора социального найма членами многодетной семьи; изменение места жительства многодетной семьи, получение аналогичной меры социальной поддержки по другому основанию), не позднее чем в месячный срок с даты наступления указанных обстоятельств.

12. Суммы компенсации, излишне выплаченные получателям вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения обязанностей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, а также при предоставлении заведомо неверных сведений, возмещаются ими в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Перерасчет компенсации осуществляется со дня наступления обстоятельств, влекущих изменение ее размера.

14. В целях обеспечения результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств Социальное управление города Пензы проводит обследование жилищных условий многодетных семей, получающих компенсацию, не более двух раз в год.

15. Социальное управление города Пензы приостанавливает выплату компенсации в случае:

- если при проведении обследования установлен факт непроживания членов семьи, указанных в договоре найма, в жилом помещении, указанном в договоре;

- если по причинам, зависящим от нанимателя, провести обследование не представляется возможным.

Выплата компенсации приостанавливается с месяца, следующего за месяцем проведения обследования.

В течение 10 рабочих дней после проведения обследования заявителю направляется уведомление о приостановлении выплаты компенсации.

В случае, если в течение 30 календарных дней после направления уведомления проводится повторное обследование и факт проживания многодетной семьи в снимаемом жилом помещении установлен, выплата компенсации восстанавливается с месяца проведения данного обследования.

В случае не проведения повторного обследования в течение 30 календарных дней после направления уведомления по причинам, зависящим от нанимателя, выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем направления уведомления.

**И.о. первого заместителя
главы администрации**

С.В. Волков