



Администрация города Пензы

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2019 № 34

Об утверждении правил осуществления муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

В целях реализации статьи 6.1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить правила осуществления муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (приложение).

2. Органам местного самоуправления города Пензы (главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета города Пензы), в месячный срок со дня вступления настоящего постановления в силу утвердить регламент осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

3. Информационно-аналитическому отделу администрации города Пензы опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Пенза» и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пензы по экономике и развитию предпринимательства.

И.о. главы администрации города

С.В. Волков

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
администрации города  
от «15» 01 2019 № 34

**Правила осуществления муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок осуществления муниципальными органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений, права собственника имущества муниципальных унитарных предприятий (далее соответственно – органы ведомственного контроля, заказчики), ведомственного контроля за соблюдением заказчиками требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223 – ФЗ) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее – ведомственный контроль).

2. При осуществлении ведомственного контроля органы ведомственного контроля осуществляют проверку соблюдения заказчиком требований Федерального закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе:

2.1. требований, предусмотренных частями 2.2, 2.6 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае утверждения органом ведомственного контроля типового положения о закупке, предусмотренного статьей 2 Федерального закона № 223-ФЗ;

2.2. положения о закупке при осуществлении закупок.

3. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля.

4. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездной и (или) документальной проверки (далее – проверка) в соответствии с приказом (распоряжением) руководителя органа ведомственного контроля (иного лица, уполномоченного руководителем органа ведомственного контроля), в котором в том числе указывается наименование заказчика, проверяемый период, срок проведения проверки.

5. При осуществлении ведомственного контроля заказчик подлежит отнесению к определенной категории риска с учетом оценки вероятности несоблюдения им обязательных требований, сведений о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров, заключенных

заказчиками по результатам закупок в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального закона № 223-ФЗ. Иные критерии отнесения заказчика к определенной категории риска могут устанавливаться органом ведомственного контроля.

6. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с регламентом, утвержденным органом ведомственного контроля, который в том числе должен содержать:

6.1. основания, порядок организации, предмет, срок, периодичность проведения проверок, оформление результатов проверок;

6.2. критерии отнесения заказчиков к определенной категории риска;

6.3. порядок формирования комиссии, уполномоченной на проведение проверки. При этом не допускается включение в состав такой комиссии должностных лиц заказчика, в отношении которого проводится проверка;

6.4. порядок действий органа ведомственного контроля и (или) комиссии, уполномоченной на проведение проверки, при получении или выявлении информации о совершении заказчиком действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения или уголовного преступления;

6.5. порядок использования информации, размещенной в единой информационной системе.

7. При проведении проверки комиссия, уполномоченная на ее проведение, имеет право:

7.1. истребовать необходимые для проведения проверки документы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, иной охраняемой законом тайне;

7.2. получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) устной форме;

7.3. иметь в случае проведения выездной проверки беспрепятственный доступ на территорию, в помещения, здания заказчика (в том числе на фотосъемку, видеозапись, копирование документов), при предъявлении ими служебных удостоверений и уведомления, указанного в пункте 8 настоящих Правил, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, иной охраняемой законом тайне.

8. Орган ведомственного контроля не менее чем за 10 рабочих дней до начала проведения проверки уведомляет заказчика о проведении проверки путем направления уведомления, которое должно содержать:

8.1. вид проверки (выездная и (или) документарная);

8.2. срок проведения проверки, в том числе дату ее начала;

8.3. состав комиссии, уполномоченной на проведение проверки;

8.4. запрос о предоставлении документов, информации;

8.5. в случае проведения выездной проверки информацию о необходимости обеспечения условий для ее проведения, в том числе о предоставлении помещения для работы, средств связи и иных необходимых средств и оборудования.

9. По результатам проведения проверки составляется акт, который подписывается членами комиссии, уполномоченной на проведение проверки. При выявлении нарушений органом ведомственного контроля

разрабатывается и утверждается план устранения заказчиком выявленных нарушений.

10. В случае выявления по результатам проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный рассматривать дела о таких административных правонарушениях, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, - в правоохранительные органы.

11. Материалы по результатам проверки, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 9 настоящих Правил, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверки, хранятся органом ведомственного контроля не менее 3 лет.