



Администрация города Пензы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2015 № 1590

Об утверждении порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок, плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы

В целях реализации части 5 статьи 17, части 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана - графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана - графика закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 33 Устава города Пензы,

Администрация города Пензы постановляет:

1. Утвердить порядок формирования, утверждения и ведения плана закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению
2. Утвердить порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.
4. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. В течение 3 дней со дня принятия настоящего Постановления оно подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок, а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения

информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и развитию предпринимательства.

Глава администрации города

Ю.И. Кривов

**Порядок
формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения
муниципальных нужд города Пензы**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы (далее - Порядок).

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.11.2013 № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» (далее - постановление Правительства).

3. Планы закупок утверждаются в течение десяти рабочих дней:

3.1. муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (далее - муниципальные заказчики), - после доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3.2. бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - после утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности;

3.3. автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - после заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии на осуществление капитальных вложений). При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений;

3.4. бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления города Пензы полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени

муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Планы закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы формируются лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) в сроки, установленные настоящим Порядком, с учетом следующих положений:

4.1. муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета города Пензы (далее - ГРБС), но не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

формируют планы закупок исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, и представляют их не позднее 1 августа ГРБС для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости по согласованию с ГРБС планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления ГРБС при составлении проекта решения Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом ГРБС;

4.2. учреждения, указанные в подпункте 3.2. пункта 3 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами местного самоуправления города Пензы, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 августа текущего года органам местного самоуправления города Пензы, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований

бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

4.3. юридические лица, указанные в подпункте 3.3. пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные ГРБС, но не позднее десяти рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок;

4.4. юридические лица, указанные в подпункте 3.4. пункта 3 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные ГРБС, но не позднее десяти рабочих дней после принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

уточняют при необходимости планы закупок, после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные пунктом 3 настоящего Порядка, планы закупок.

5. План закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров 2-го года планового периода.

6. Планы закупок формируются на срок, на который составляется решение Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы.

7. В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах 3.2. и 3.3. пункта 3 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление

которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком.

8. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, ведут планы закупок в соответствии с положениями Федерального закона и настоящего Порядка. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок в случае необходимости являются:

8.1. приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и подведомственных им казенных учреждений;

8.2. приведение планов закупок в соответствие с решением Пензенской городской Думы о внесении изменений в решение Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период);

8.3. реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации, решений, поручений высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы;

8.4. реализация решения, принятого муниципальным заказчиком или юридическим лицом, по итогам обязательного общественного обсуждения закупок;

8.5. использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

8.6. выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

8.7. приведение планов закупок в соответствие в связи с допущенной технической ошибкой;

8.8. иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

9. В план закупок включается информация о закупках, извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

10. Формирование, утверждение и ведение планов закупок юридическими лицами, указанными в подпункте 3.4. пункта 3 настоящего Порядка, осуществляются от лица соответствующих органов местного самоуправления, передавших этим лицам полномочия муниципального заказчика.

11. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

И.о. первого заместителя главы администрации

С. В. Волков

Приложение № 2
к постановлению
администрации города
от «18» 09 2015 № 1840

**Порядок
формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для
обеспечения муниципальных нужд города Пензы**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд города Пензы (далее - Порядок).

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана - графика закупок товаров, работ, услуг» (далее - постановление Правительства).

3. План - график закупок является основанием для осуществления предусмотренных в нем закупок товаров, работ, услуг.

4. Планы - графики закупок разрабатываются ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок и утверждаются в течение десяти рабочих дней:

4.1. муниципальными заказчиками, действующими от имени муниципального образования (далее – муниципальные заказчики), - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4.2. бюджетными учреждениями, созданными муниципальным образованием, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня утверждения планов финансово - хозяйственной деятельности;

4.3. автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, или муниципальными унитарными предприятиями, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона, - со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии). При этом в план - график закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

4.4. бюджетными, автономными учреждениями, созданными муниципальным образованием, или муниципальными унитарными

предприятиями, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона, - со дня доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Планы - графики закупок формируются с учетом следующих положений:

5.1. муниципальные заказчики - в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета города Пензы (далее - ГРБС), но не позднее десяти рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

формируют планы - графики закупок после внесения проекта решения Пензенской городской Думы о бюджете на рассмотрение Пензенской городской Думы;

уточняют при необходимости сформированные планы - графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы - графики закупок.

ГРБС согласовывают планы - графики закупок подведомственных муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений (при наличии таких учреждений) до их утверждения;

5.2. бюджетные учреждения, указанные в подпункте 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, - в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее десяти рабочих дней после утверждения планов финансово - хозяйственной деятельности, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона:

формируют планы - графики закупок после внесения проекта решения Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на рассмотрение Пензенской городской Думы;

согласовывают планы - графики закупок с ГРБС (которым подведомственно учреждение) до их утверждения;

уточняют при необходимости планы - графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово - хозяйственной деятельности утверждают планы - графики закупок;

5.3. юридические лица, указанные в подпункте 4.3. пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы - графики закупок после внесения проекта решения Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на рассмотрение

Пензенской городской Думы;

уточняют при необходимости планы - графики закупок и не позднее десяти рабочих дней после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидии утверждают планы - графики закупок;

5.4. юридические лица, указанные в подпункте 4.4. пункта 4 настоящего Порядка:

формируют планы - графики закупок после внесения проекта решения о бюджете города Пензы на рассмотрение Пензенской городской Думы;

уточняют при необходимости планы - графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими органами местного самоуправления, являющимися муниципальными заказчиками, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов от лица указанных органов утверждают планы - графики закупок;

формируют, утверждают и ведут планы-графики закупок от лица органов местного самоуправления, передавших им свои полномочия.

6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

7. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных лиц с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

8. В план - график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план - график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план - график закупок.

9. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план - график закупок лиц, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план -

график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

10. ГРБС осуществляют контроль за исполнением плана – графика закупок – подведомственными им – муниципальными казенными – и муниципальными бюджетными учреждениями.

11. Планы – графики закупок ведутся в соответствии с положениями Федерального закона, постановлением Правительства и настоящего Порядка.

12. Внесение изменений в планы – графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в случаях:

12.1. изменения объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом – графиком закупок, становится невозможной;

12.2. изменения цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

12.3. изменения планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

12.4. отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом – графиком закупок;

12.5. образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.6. выдачи предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

12.7. реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

12.8. возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана – графика закупок было невозможно;

12.9. повторного осуществления закупок в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

12.10. приведения планов – графиков закупок в соответствие в связи с допущенной технической ошибкой;

12.11. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

13. Внесение изменений в план – график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию – на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) извещения об осуществлении закупки,

направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, за исключением случая, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, а в случае если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), – до даты заключения контракта.

14. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план – график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона – не позднее чем за один день до даты заключения контракта.

15. План-график закупок включает приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

16. Включаемая в план-график закупок информация должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе должны соблюдаться следующие соответствия:

16.1. соответствие включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

16.2. соответствие включаемой в план-график закупок информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

17. Утвержденный план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение

трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

И.о. первого заместителя главы администрации

С.В. Волков