АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ

ПРИКАЗ

от 7 февраля 2014 г. N 42

О СОЗДАНИИ СИСТЕМЫ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ АДМИНИСТРАЦИИ

ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ И НАЗНАЧЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ

ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА МЕРОПРИЯТИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4E2BA20D4D933933FD1C8EE80D19266AB9C10A4125b4M) Российской Федерации "О гражданской обороне", [постановлением](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4A23A4094C9F6439F54582EA0A16797DBE88064354674629bAM) Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решении задач в области гражданской обороны" (в ред. Постановлений Правительства РФ от 02.12.2004 г. N 724, от 01.02.2005 г. N 49), приказываю:

1. Утвердить "[Положение](#P50) об организации и ведении гражданской обороны в администрации Ленинского района" (приложение N 1).

2. Для успешного решения задач подготовки и ведения гражданской обороны создать в администрации и содержать в установленных степенях готовности систему гражданской обороны.

3. Руководство гражданской обороной в учреждении возлагаю на себя.

4. Руководство разработкой и проведением мероприятий по повышению устойчивости функционирования администрации Ленинского района в военное время осуществляет комиссия по повышению устойчивости функционирования.

5. Руководство планированием, организацией и проведением в установленные сроки вывоза и вывода работников и членов их семей в загородную зону в военное время осуществляет эвакуационная комиссия администрации Ленинского района.

6. Назначить уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны главного специалиста по мобилизационной работе Руто И.М. с целью управления гражданской обороной и для обеспечения:

- планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

- обучения работников администрации способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования администрации;

- создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.

6. Утвердить [Положение](#P108) об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны (приложение N 2).

5. Создать в администрации нештатные аварийно-спасательные формирования (НАСФ):

- звено пожаротушения;

- звено охраны общественного порядка.

6. Утвердить [состав](#P153) нештатных аварийно-спасательных формирований администрации (приложение N 3).

7. Уполномоченному на решение задач в области гражданской обороны администрации района Руто И.М. до 01.03.2014 г.:

- разработать обязанности должностных лиц по гражданской обороне, необходимые планирующие документы, спланировать и вести учет обучения сотрудников в соответствии с Программами подготовки всех категорий обучаемых, утвержденными МЧС России. С этой целью создать учебные группы и определить руководителей занятий;

- провести расчет сил и средств администрации, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, разработать на каждое формирование документацию согласно требованиям руководящих документов;

- разработать схему оповещения, план эвакуации, план укрытия сотрудников администрации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и довести их под роспись до начальников отделов администрации.

8. Мероприятия по гражданской обороне проводить в соответствии с планом подготовки руководящего состава, личного состава НАСФ, сотрудников администрации на текущий год.

9. Финансирование расходов по гражданской обороне осуществлять за счет средств администрации.

10. Приказ довести до начальников отделов администрации.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя А.А. Максимова.

Глава администрации района

Ю.Б.ЧИПЧИУ

Приложение N 1

к приказу

главы администрации

Ленинского района

от 7 февраля 2014 г. N 42

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ В АДМИНИСТРАЦИИ

ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4E2BA20D4D933933FD1C8EE80D19266AB9C10A4125b4M) от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 7, ст. 799; 2002, N 41, ст. 3970; 2004, N 25, ст. 2482; 2007, N 26, ст. 3076) и [постановлением](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4E2AAA0B48963933FD1C8EE80D19266AB9C10A42546747992Eb0M) Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 г. N 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 49, ст. 6165) и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в администрации.

2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в администрации Железнодорожного района (далее - администрации).

3. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться в администрации в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

5. Ведение гражданской обороны в администрации заключается в выполнении мероприятий по защите сотрудников, материальных ценностей на ее территории от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты сотрудников администрации.

6. Планы гражданской обороны и защиты сотрудников определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. Администрация в целях решения задач в области гражданской обороны, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создает и содержит силы, средства, запасы материально-технических, медицинских и иных средств, планирует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне.

8. По решению главы администрации могут создаваться нештатные АСФ, организация и порядок деятельности которых определяются в соответствии с планами приведения их в готовность.

Нештатные АСФ создаются для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в администрации заблаговременно в мирное время создается эвакуационная комиссия, возглавляемая одним из заместителей главы администрации района.

10. Руководство гражданской обороной в администрации осуществляет глава администрации района.

Руководитель несет персональную ответственность за проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения ([статья 11](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4E2BA20D4D933933FD1C8EE80D19266AB9C10A42546747932Eb6M) Федерального закона от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ).

11. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения сотрудников о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время, в администрации комиссией по ЧС и ОПБ администрации организуется сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

12. Мероприятия по гражданской обороне в администрации осуществляются в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4D2AA40F40C26E31AC49802EbDM) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, Правительства Пензенской области, администрации города Пензы и настоящим Положением.

13. Администрация в целях решения задач в области гражданской обороны планирует и осуществляет следующие основные мероприятия:

13.1. По обучению сотрудников в области гражданской обороны:

- разработка с учетом особенностей деятельности администрации и на основе примерных программ, утвержденных МЧС России, Правительством Пензенской области или администрацией города Пензы соответственно, рабочих программ обучения сотрудников администрации и личного состава нештатных АСФ в области гражданской обороны;

- осуществление обучения сотрудников администрации в области гражданской обороны;

- создание и поддержание в рабочем состоянии учебной материально-технической базы для подготовки сотрудников администрации в области гражданской обороны;

- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

13.2. По оповещению сотрудников об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- создание и совершенствование системы оповещения сотрудников;

- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

13.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуации сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

- подготовка районов размещения в загородной зоне сотрудников и членов их семей, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;

- разработка согласованных с органами местного самоуправления планов размещения сотрудников и членов их семей в загородной зоне, получение ордеров на занятие жилых и нежилых зданий (помещений);

- создание и организация деятельности эвакуационной комиссии, а также подготовка ее личного состава.

13.4. По предоставлению сотрудникам убежищ и средств индивидуальной защиты:

- накопление, хранение, освежение и использование по предназначению средств индивидуальной защиты для обеспечения ими сотрудников;

- распределения средств индивидуальной защиты в установленные сроки.

13.5. По проведению аварийно-спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по предназначению запасов материально-технических и иных средств для всестороннего обеспечения действий сил гражданской обороны.

13.6. По борьбе с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- организация взаимодействия с МПЧ и другими видами пожарной охраны.

13.7. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

- проведение занятий по месту работы с личным составом нештатных АСФ, проведение учений и тренировок по гражданской обороне.

13.8. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение устойчивого функционирования администрации и выживание сотрудников в военное время:

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления функционирования по предназначению;

- повышение эффективности защиты служебных фондов администрации при воздействии на них современных средств поражения.

Приложение N 2

к приказу

главы администрации

Ленинского района г. Пензы

от 7 февраля 2014 г. N 42

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ

ОБОРОНЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА Г. ПЕНЗЫ

1. Настоящее положение об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны работником администрации Железнодорожного района г. Пензы разработано во исполнение [постановления](consultantplus://offline/ref=0EBD75415C7218A8E89CD87AA8777AFA4D22A50A49973933FD1C8EE80D19266AB9C10A425467479A2Eb0M) Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. N 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" и определяет предназначение, задачи уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны администрации Ленинского района г. Пензы.

2. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны администрации Ленинского района г. Пензы предназначен для реализации задач гражданской обороны.

В своей деятельности он руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны администрации Ленинского района г. Пензы являются:

организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;

организация обучения работников администрации способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования администрации в военное время;

организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны.

4. В соответствии с основными задачами уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны:

организует разработку и корректировку плана гражданской обороны;

планирует и организует эвакуационные мероприятия, а также заблаговременную подготовку безопасных районов в загородной зоне;

разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу администрации в области гражданской обороны;

организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования администрации в военное время;

организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки;

организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пункте управления администрации;

организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководящего состава;

организует оповещение работников администрации об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

планирует и организует подготовку по гражданской обороне руководящего состава администрации;

организует создание, оснащение, подготовку нештатных аварийно-спасательных формирований и осуществляет их учет;

участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ;

организует обучение работников администрации способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

планирует и организует проведение командно-штабных учений (тренировок) и других учений по гражданской обороне, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке и выполнению мобилизационных планов;

формирует (разрабатывает) предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны;

вносит на рассмотрение соответствующему руководителю предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны;

привлекает в установленном порядке к работе по подготовке планов и отчетных материалов по гражданской обороне отделы администрации.

5. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны подчиняется непосредственно главе администрации.

6. На должность работника по гражданской обороне назначается лицо, имеющее соответствующую подготовку.

Приложение N 3

к приказу

главы администрации

Ленинского района г. Пензы

от 7 февраля 2014 г. N 42

СОСТАВ

НЕШТАТНЫХ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Должность в составе НАСФ | Должность по основной работе | Ф.И.О. |
|  | Звено пожаротушения | | |
| 1. | Командир звена | начальника отдела благоустройства территории района | Гришин  Андрей Васильевич |
| 2. |  | заместитель начальника отдела благоустройства | Трохин  Сергей Васильевич |
| 3. |  | главный специалист отдела благоустройства территории района | Кечкин  Андрей Павлович |
| 4. |  | главный специалист отдела благоустройства территории района | Ледяев  Михаил Викторович |
| Звено охраны общественного порядка | | | |
| 1. | Командир звена | главный специалист по профилактике правонарушений | Староверов  Евгений Алексеевич |
| 2. |  | главный специалист отдела благоустройства территории района | Шешин  Алексей Александрович |
| 3. |  | начальник отдела делопроизводства и хоз. обеспечения | Родичкин  Петр Николаевич |

Главный специалист

по мобилизационной работе

И.М.РУТО