АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ

ПРИКАЗ

от 11 марта 2016 г. N 96

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1994AF814D35E8DD6E64637CCB0A60D2216CBEBC942BE4B46FA70876FAx7gEM) от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1994AF814D35E8DD6E64637CCB0A60D22265BFBA902DE4B46FA70876FA7E3FF227F8F86BD01091EEx5gEM) от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 N 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы" приказываю:

1. Утвердить [Положение](#P31) об эвакуационной комиссии администрации Ленинского района города Пензы (приложение N 1).

2 Создать эвакуационную комиссию администрации Ленинского района города Пензы и утвердить ее [состав](#P114) (Приложению N 2).

3. Признать утратившим силу приказ администрации Ленинского района города Пензы от 07.02.2014 N 45 "Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии администрации Ленинского района города Пензы".

4. Признать утратившим силу приказ администрации Ленинского района города Пензы от 13.01.2014 N 3-О "Об изменении в составе эвакуационной комиссии района".

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю собой.

Глава администрации района

Ю.Б.ЧИПЧИУ

Приложение N 1

Утверждено

приказом

администрации Ленинского района

города Пензы

от 11 марта 2016 г. N 96

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

ГОРОДА ПЕНЗЫ

I. Общие положения

Настоящее Положение об эвакуационной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1994AF814D35E8DD6E64637CCB0A60D2216CBEBC942BE4B46FA70876FAx7gEM) от 12 февраля 1998 г. N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 г. N 303 "О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы".

В основу настоящего Положения заложены принципы защиты сотрудников и членов их семей (далее - сотрудников) путем эвакуации из опасных зон при чрезвычайном положении в мирное время, проведения рассредоточения и эвакуации в военное время.

Временная эвакуация сотрудников проводится путем вывода (вывоза) на пункты временного размещения, расположенные вне опасных зон, а при затяжном характере чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) и невозможности возвращения в места постоянного проживания - в пункты для длительного проживания.

Эвакуация сотрудников, переносящих свою деятельность в загородную зону, а также членов их семей, осуществляется автомобильным транспортом.

Для организации и проведения временного отселения сотрудников при ЧС в мирное время, рассредоточения и эвакуации в военное время создается постоянная эвакуационная комиссия.

Эвакуационная комиссия создается для планирования, организации и проведения в установленные сроки вывоза и вывода сотрудников и членов их семей в загородную зону в военное время и временного отселения людей из опасных зон при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

Состав эвакуационной комиссии утверждается приказом главы администрации и уточняется по мере изменения служебного положения ее членов.

II. Основные задачи эвакуационной комиссии

1. При повседневной деятельности:

- определение численности сотрудников, подлежащих рассредоточению и эвакуации в военное время, а также временному отселению из опасных зон при возникновении ЧС в мирное время, разработка плана рассредоточения и эвакуации;

- изучение графиков эвакуации, маршрутов вывода сотрудников из опасных зон при ЧС, размещения сборного эвакуационного пункта (далее - СЭП);

- организация подготовки эвакуационной комиссии, старших машин по вопросам проведения эвакуационных мероприятий в военное время и временного отселения при ЧС в мирное время;

- определение мест временного отселения, исходя из обстановки при возникновении ЧС в мирное время;

- систематическая корректировка списков рассредотачиваемых и эвакуируемых сотрудников и членов их семей;

- участие в проводимых штабом гражданской обороны учениях, тренировках и проверках состояния гражданской обороны (далее - ГО);

- проведение заседаний с заслушиванием начальников структурных подразделений, командиров формирований ГО о проделанной работе и готовности к проведению эвакомероприятий, их материальном обеспечении, разработке соответствующих документов по этим мероприятиям и принятие по ним решений;

- организация своевременного оповещения и сбора членов эвакокомиссии и сотрудников для явки на сборные эвакуационные пункты;

- изучение и освоение загородной зоны, маршрутов эвакуации, населенных пунктов, выделенных для эвакуации и рассредоточения, путей подъезда, подхода, средств связи, водоисточников, медицинского, материального и другого обеспечения.

2. При угрозе и возникновении ЧС (в мирное время):

- оценка обстановки и определение масштабов возможной эвакуации сотрудников из опасных зон;

- уточнение состава и состояния сил и средств, привлекаемых для проведения мероприятий, в соответствии со степенями готовности;

- определение порядка, маршрутов вывода (вывоза) сотрудников из опасных зон на пункты размещения и пункты длительного проживания;

- организация всестороннего обеспечения эвакуируемых сотрудников

3. С получением распоряжения на проведение первоочередных мероприятий ГО 1-й очереди (ПМ-1):

- сбор руководящего состава эвакокомиссии и корректировка плана проведения мероприятий;

- уточнение состава эвакокомиссии;

- проверка схем оповещения и сбора эвакокомиссии;

- установление связи со штабом ГО, городской эвакокомиссией;

- организация круглосуточного дежурства руководящего состава эвакокомиссии;

- проверка готовности средств связи с взаимодействующими эвакоорганами;

- приведение в готовность защитного сооружения N 33.

4. С получением распоряжения на приведение первоочередных мероприятий ГО 2-й очереди (ПМ-2):

- сбор всего состава эвакокомиссии, проведение с ними занятий по изучению функциональных обязанностей;

- уточнение состава оперативной группы, подготовка для нее необходимых документов и транспорта для выезда в загородную зону;

- корректировка эвакуационных списков сотрудников и распределение их по группам:

а) формирования;

б) убывающие с места работы;

в) сотрудники и члены их семей, следующие через СЭП;

- уточнение расчетов на частичную эвакуацию и вывод формирований в загородную зону;

- выдача средств индивидуальной защиты.

5. С получением распоряжения на приведение первоочередных мероприятий ГО 3-й очереди (ПМ-3):

- приведение в готовность эвакуационной комиссии, перевод ее на круглосуточный режим работы;

- организация контроля за доведением задач до старших машин, развертыванием закрепленного СЭПа, своевременной подготовкой автотранспорта к эвакоперевозкам;

- приведение в готовность закрепленного СЭПа;

- корректировка плана рассредоточения и эвакуации;

- выдача эвакуационных списков формированиям, выводимым в загородную зону по особому распоряжению;

- уточнение расчетов по вывозу документов и материальных ценностей;

- проверка мест размещения сборного эвакопункта, через который проводятся эвакомероприятия, пункта посадки, подходов к ним;

- представление эвакуационных списков к "Ч" + 2 часа на СЭП, через который проводится вывоз (вывод);

- проведение разъяснительной работы среди сотрудников и членов их семей в соответствии с планом и на случай ускоренной эвакуации;

- откомандирование оперативной группы во главе с заместителем председателя эвакокомиссии в загородную зону;

- подготовка загородной зоны к приему и размещению эваконаселения, контроль за ходом строительства и дооборудования защитных сооружений (ЗС).

6. Выполнение мероприятий по ГО при внезапном нападении противника:

- доведение до структурных подразделений распоряжения на проведение эвакомероприятий;

- организация оповещения и сбор сотрудников и членов их семей на приписные сборные эвакопункты к указанному времени;

- высылка своих представителей на СЭП;

- проверка по спискам прибывших на СЭП эвакуируемых, учет неприбывших и выявление причин;

- доклад начальнику СЭПа об общей численности эвакуируемых и списках отставших;

- контроль за эвакуацией по этапам: прибытие на СЭП, регистрация, посадка на транспорт, отправление в загородную зону;

- контроль за ходом вывода формирований ГО, убывающих с мест размещения в загородную зону;

- организация защиты эваконаселения в случае нападения противника;

- контроль за всесторонним обеспечением и размещением эвакуируемых, содействие их трудоустройству, уточнение с местными органами власти всех видов обеспечения в пунктах подселения;

- поддержание непрерывной связи с городской эвакуационной комиссией и своевременные доклады о ходе проведения эвакомероприятий.

Приложение N 2

к приказу

главы администрации

Ленинского района

города Пензы

от 11 марта 2016 г. N 96

СОСТАВ

ЭВАКУАЦИОННОЙ КОМИССИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | Москвитина Надежда Борисовна, заместитель главы администрации района |
| Заместитель председателя комиссии: | Ярмаркина Ольга Ивановна, начальник отдела по взаимодействию с органами территориального общественного самоуправления |
| Члены комиссии: | Куприянова Елена Олеговна, главный специалист - ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних |
|  | Пименов Сергей Александрович, главный специалист по профилактике правонарушений |
|  | Королева Елена Александровна, ведущий специалист - секретарь административной комиссии |

Заместитель главы

администрации района

Н.Б.МОСКВИТИНА