**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ПЕНЗЫ**

**ПРИКАЗ**

от 18.09.2019 № 246

**О внесении изменений в приказ администрации Ленинского района города Пензы от 07.02.2014 № 43 «О создании объектового звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в администрации Ленинского района города Пензы»**

Руководствуясь Положением об администрации Ленинского района города Пензы, утвержденным постановлением главы администрации г.Пензы от 27.10.2006 № 1266,

 **П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Внести в приказ администрации Ленинского района города Пензы от 07.02.2014 № 43 «О создании объектового звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в администрации Ленинского района города Пензы» (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение об объектовом звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Ленинского района города Пензы (приложение № 1).».

1.2. Пункт 4 приказа изложить в следующей редакции:

«4. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности администрации Ленинского района города Пензы в составе:

- Москвитина Надежда Борисовна, глава администрации Ленинского района города Пензы (председатель Комиссии);

- Панюхин Тихон Михайлович, заместитель главы администрации Ленинского района города Пензы (заместитель председателя Комиссии);

- Руто Игорь Михайлович, главный специалист по мобилизационной работе администрации Ленинского района города Пензы (секретарь Комиссии);

- Двореций Юрий Васильевич, главный специалист ОВИОМСУиО МКУ «Управление по делам ГОЧС г. Пензы» (по согласованию) (член Комиссии);

- Ледяев Михаил Викторович, начальник отдела благоустройства территорий администрации Ленинского района города Пензы (член Комиссии);

- Черников Александр Петрович, старший инженер отдела делопроизводства и хозяйственного обеспечения администрации Ленинского района города Пензы (член Комиссии).

1.3. Пункт 4.1. приказа изложить в следующей редакции:

«4.1. Положение об объектовом звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Ленинского района города Пензы (приложение №2);

- Функциональные обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Ленинского района города Пензы (приложение № 3).».

2. В грифе приложения № 1 к приказу слова «главы администрации Ленинского района» заменить словами «администрации Ленинского района города Пензы».

3. Наименование приложения № 1 приказу изложить в следующей редакции:

«Положение об объектовом звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Ленинского района».

4. В грифе приложения № 2 к приказу слова «главы администрации Ленинского района» заменить словами «администрации Ленинского района города Пензы».

5. Наименование приложения № 2 приказу изложить в следующей редакции:

«Положение об объектовом звене территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Ленинского района города Пензы».

6. Приложение № 3 к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

7. Настоящий приказ опубликовать в муниципальной газете «Пенза» и разместить на интернет - странице администрации Ленинского района города Пензы официального сайта администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя главы администрации Ленинского района города Пензы, координирующего вопросы благоустройства.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации** |  **Н.Б.Москвитина** |

Приложение

к приказу администрации

Ленинского района города Пензы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение № 3

к приказу администрации

Ленинского района города Пензы

от 07.02.2014 № 43

Функциональные обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности администрации Ленинского района города Пензы

1. Председатель КЧС и ОПБ отвечает за организацию работы комиссии, ее постоянную готовность к выполнению возложенных задач, осуществляет контроль за реализацией мер, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций, общее руководство действиями по ликвидации ЧС.

1.1. Председатель КЧС и ОПБ в режиме "повседневной деятельности" обязан:

- проводить заседания КЧС и ОПБ по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал;

- осуществлять проверку администрации и ее структурных подразделений с целью их безаварийного функционирования;

- организовать разработку и своевременную корректировку "Плана действий по предупреждению и ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера", разрабатываемого заблаговременно в целях организации работ при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного времени;

- руководить разработкой годового Плана работы КЧС и ОПБ, в котором предусматриваются мероприятия по контролю за реализацией мер, направленных на снижение ущерба от возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий, и подготовке к ликвидации их последствий;

- организовать подготовку личного состава КЧС и ОПБ к действиям в чрезвычайных условиях, обеспечить их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;

- осуществлять контроль за деятельностью администрации и ее структурных подразделений по вопросам предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения возможного ущерба от них, готовности сил и средств к ликвидации последствий ЧС;

- привлекать к работе в составе КЧС и ОПБ необходимых специалистов;

- проводить систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава КЧС и ОПБ.

1.2. Председатель КЧС и ОПБ в режиме "повышенной готовности" обязан:

- принять на себя непосредственное руководство функционированием объектового звена ТП РСЧС;

- организовать круглосуточное дежурство в администрации и ее структурных подразделениях;

- усилить наблюдение и контроль за состоянием окружающей среды, обстановкой в администрации и структурных подразделениях, прилегающей территории, прогнозировать масштабы возникновения ЧС;

- принять меры по защите сотрудников и территории от возможных ЧС, обеспечить устойчивое функционирование администрации и структурных подразделений;

- привести при необходимости в готовность силы и средства администрации, уточнить их задачи.

1.3. Председатель КЧС и ОПБ в режиме "чрезвычайной ситуации" обязан:

- организовать оповещение и сбор личного состава КЧС и ОПБ;

- организовать непрерывный режим работы КЧС и ОПБ с момента возникновения чрезвычайной ситуации;

- определить масштабы чрезвычайной ситуации, предполагаемый размер ущерба и другие последствия исходя из предложений специалистов и членов комиссии;

- принять экстренные меры по обеспечению защиты сотрудников от последствий чрезвычайной ситуации, организовать их жизнеобеспечение;

- обеспечить оперативное управление работами в районе ЧС;

- организовать доведение информации до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- принять меры по выявлению причин аварий (катастроф) с привлечением специальных комиссий.

2. Заместитель председателя КЧС и ОПБ отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, своевременное приведение в готовность сил и средств для ведения АСДНР, обеспечение устойчивого управления в ЧС.

2.1. Заместитель председателя КЧС и ОПБ при повседневной деятельности обязан:

* принимать активное участие в разработке Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечивая выполнение замысла и указаний председателя КЧС как по его содержанию, так и отработке необходимых деталей по управлению АСДНР и их всестороннему обеспечению;
* осуществлять корректировку плана в случае изменения обстановки ни объекте;
* составлять проекты планов работы КЧС;
* готовить материалы к очередным заседаниям КЧС и проекты решений (распоряжений);
* поддерживать в постоянной готовности пункт управления, систему связи и оповещения, периодически проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии по распоряжению ее председателя;
* планировать занятия, учения и тренировки по подготовке руководящего состава объектового звена РСЧС, служб ГО, руководителей и личного состава формирований к действиям в ЧС;
* проводить систематическую работу по укомплектованию, оснащению и учету формирований объекта, поддержанию их в постоянной готовности к действиям в ЧС мирного и военного времени.

 2.2. Заместитель председателя КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

* с получением соответствующей информации (сигнал, распоряжение) прибыть на рабочее место, собрать личный состав отдела ГО и ЧС, организовать контроль за прибытием членов комиссии, доложить председателю КЧС;
* оценить обстановку и подготовить предложения председателю КЧС для принятия решения;
* организовать постоянное дежурство членов комиссии на пункте управления, поддержание связи с КЧС города (района) вышестоящими ведомственными КЧС;
* привести в готовность формирования объекта и с учетом плана действий и решения председателя КЧС организовать проведение АСДНР;
* организовать разведку, наблюдение и контроль за изменением обстановки, выводы и предложения докладывать председателю комиссии;
* обеспечить управление формированиями объекта при ликвидации последствий ЧС и их взаимодействие в ходе работ;
* организовать доведение распоряжений КЧС до исполнителей и осуществлять контроль их выполнения;
* обеспечить соблюдение необходимых мер безопасности при проведении работ, организовать защиту и укрытие личного состава формирований при угрозе заражения участков ведения работ радиоактивными веществами или АХОВ;
* осуществлять, при необходимости, взаимодействие с аварийно-технической службой и другими службами города (района), службами ГО соседних объектов;
* возглавлять руководство (по распоряжению председателя комиссии) аварийно-спасательными и другими неотложными работами на наиболее важных и сложных участках;
* докладывать председателю комиссии о ходе выполнения поставленных задач.

3. Секретарь КЧС и ОПБ отвечает за приём и учёт распоряжений, приказов из вышестоящих органов управления, сбор, учет информации о сложившейся обстановке, потерях среди персонала и других данных, ведение планирующей и отчетной документации, подчиняется председателю комиссии, его заместителю.

3.1. Секретарь КЧС и ОПБ в режиме «повседневной деятельности» обязан:

- участвовать в работе по выявлению причин ухудшения обстановки непосредственно в месте вероятного возникновения чрезвычайной ситуации;

- вести отчетную документацию о проведенных мероприятиях (акты проверок, протоколов, заседаний и т.д.);

- обеспечивать деятельность КЧС и ОПБ.

3.2. Секретарь КЧС и ОПБ в режиме «повышенной готовности» обязан:

- письменно оформлять приказы, распоряжения отданные председателем КЧС и ОПБ и доводить их до исполнителей.

3.3. Секретарь КЧС и ОПБ в режиме «чрезвычайной ситуации» обязан:

- находиться в постоянной готовности к приёму и передаче распоряжений, доведению полученной информации до председателя КЧС и ОПБ, его заместителя и членов комиссии.

4. Член КЧС и ОПБ отвечает за организацию подготовки и проведение мероприятий при ЧС.

4.1. Член КЧС и ОПБ при повседневной деятельности обязан:

- участвовать в реализации плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- участвовать в реализации мероприятия по экстренной эвакуации рабочих и служащих с территории объекта при ЧС;

- проходит специальную подготовку членов КЧС и ОПБ.

4.2. Член КЧС и ОПБ при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций обязан:

- с получением соответствующей информации (распоряжение, сигнал) прибыть к месту сбора комиссии, уточнить обстановку и задачи КЧС;

- при необходимости участвовать в оповещении и сбор личного состава КЧС;

- с принятием решения председателем КЧС и ОПБ на эвакуацию персонала с территории объекта, участвовать в оповещение и сборе рабочих и служащих в установленных местах;

- участвовать в реализации эвакуации рабочих, служащих в места временного размещения;

- информировать председателя КЧС и ОПБ о ходе выполнения мероприятий по ликвидации ЧС.».