Приложение к постановлению администрации города Пензы

от 05.08.2021 № 1178/1

Приложение № 2

к постановлению администрации города Пензы

от 12.05.2015 №650

Порядок

предоставления грантов в виде субсидий на реализацию
социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления

и инициатив жителей в городе Пензе

в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправленияи инициатив жителей в городе Пензе в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов (далее – Порядок), устанавливает механизм предоставления на конкурсной основе грантов в виде субсидий из бюджета города Пензы на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) и инициатив жителей города Пензы.

1.2. Предоставление грантов осуществляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов, направленных на развитие ТОС, осуществление собственных инициатив жителей города Пензы по вопросам местного значения на дворовых территориях, территориях ТОС, в рамках муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Пензе и поддержка местных инициатив на 2020-2026 годы».

1.3. Социально значимый проект (далее – Проект) – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов, в рамках определенного срока и бюджета. Проект должен быть направлен насоздание и обустройство на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов.

1.4. Конкурсный отбор – способ определения получателей гранта по итогам проведения городского конкурса на право получения грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе, исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления гранта(далее – Конкурсный отбор).

1.5. Грант – средства бюджета города Пензы, предоставляемые в виде субсидии на конкурсной основе на условиях софинансирования части расходов по реализации Проектов.

1.6. Софинансирование – собственные денежные средства участника Конкурсного отбора в размере не менее 0,1% от общей стоимости Проекта.

1.7. Предоставление гранта осуществляется администрациями районов города Пензы, являющимися Главными распорядителями средств бюджета города Пензы,до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерациикак получателей бюджетных средствдоведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год (далее – Главные распорядители).

1.8. Участниками Конкурсного отбора могут быть некоммерческие организации, соответствующие п. 2.4. Порядка и следующим критериям:

- ТОС, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации, осуществляющие свою деятельность и зарегистрированные на территории соответствующего района города Пензы;

- некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, зарегистрированные на территории города Пензы, осуществляющие свою деятельность и (или) реализацию Проекта на территории соответствующего района города Пензы.

1.9. Участниками Конкурсного отбора не могут быть:

- политические партии;

- государственные корпорации, компании и учреждения;

- саморегулируемые организации;

- объединения работодателей;

- объединения кооперативов;

- торгово-промышленные палаты;

- адвокатские и нотариальные палаты;

- микрофинансовые организации.

1.10. Сведения о предоставлении гранта размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения Пензенской городской Думы о внесении изменений в решение Пензенской городской Думы о бюджете города Пензы на очередной финансовый год и плановый период).

**2. Порядок проведения Конкурсного отбора**

2.1.Грант предоставляется участникам, победившим по результатам Конкурсного отбора на основании критериев отбора, установленных пунктом 2.20. Порядка.

2.2. Конкурсный отбор объявляется постановлением администрации города Пензы.

2.3. Главные распорядители и администрация города Пензы в течение одного рабочего дня со дня принятия постановления администрации города Пензы о проведении Конкурсного отбора обеспечивают размещение на едином портале и официальном сайте администрации города Пензы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»объявления о проведении Конкурсного отбора с указанием:

- сроков проведения Конкурсного отбора – даты и времени начала (окончания) подачи заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении Конкурсного отбора);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главных распорядителей;

- результатов предоставления гранта;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение Конкурсного отбора;

- требований к участникам Конкурсного отбора и перечня документов, представляемых участниками Конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения и оценки заявок;

- порядка предоставления участникам Конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении Конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победители Конкурсного отбора должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

- условий признания победителей Конкурсного отбора, уклонившимися от заключения соглашения;

- даты размещения результатов Конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей Конкурсного отбора).

2.4. Участники Конкурсного отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу начала Конкурсного отбора, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Пензы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Пензы;

- не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника Конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из бюджета города Пензы в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. Порядка.

2.5. Участники Конкурсного отбора представляютГлавному распорядителю заявку по форме согласно Приложению № 1 к Порядку с приложением комплекта документов:

2.5.1. смета Проекта с обоснованием сметной стоимости на основании
3-х коммерческих предложений на комплекс работ по реализации Проекта по форме согласно Приложению №2к Порядку;

2.5.2. копия Устава участника Конкурсного отбора;

2.5.3. копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома (в случае, если реализация Проекта планируется на территории многоквартирного жилого дома) с принятыми решениями:

- о согласии жителей МКД принять участие в городском конкурсе на право получения гранта в виде субсидии на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензев сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов;

- об утверждении комплекса работ, которые планируются в ходе реализации Проекта;

- о согласиисофинансированияза счет денежных средств жителей
не менее 0,1% от общей стоимости Проекта;

- о согласии принять в состав общего имущества многоквартирного дома многофункциональный детский игровой и (или) спортивный комплекс, состоящий, в том числе из малых архитектурных форм и других объектов, которые созданы в результате Проекта;

2.5.4. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) о соответствии участника Конкурсного отбора требованиям Порядка по форме согласно Приложению № 3 к Порядку;

2.5.5. письменное согласие участника Конкурсного отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой заявке на участие в Конкурсном отборе, иной информации о некоммерческой организации, связанной с Конкурсным отбором, по форме согласно Приложению № 4
к Порядку;

2.5.6.документ, подтверждающий (устанавливающий, удостоверяющий) права участника Конкурсного отбора на земельный участок (часть земельного участка), в том числе на реализацию на данном земельном участке Проекта
(в случае если право на него не зарегистрировано в ЕГРН);

2.5.7. выписка из ЕГРН об объекте недвижимости – земельном участке (части земельного участка), на котором планируется реализация Проекта;

2.5.8.справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу начала Конкурса;

2.5.9. копия выписки из ЕГРЮЛ на дату не позднее, чем за 30 дней до окончания срока подачи заявок.

Документы, указанные в подпунктах 2.5.1.-2.5.6., представляются в обязательном порядке.

Документы, указанные в подпунктах 2.5.7.-2.5.9., представляются по собственной инициативе. При их отсутствии в представленной заявке конкурсная комиссия по проведению городского конкурса на право получения грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (далее – Комиссия) запрашивает необходимую информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия у уполномоченных органов.

2.6. Ответственность за достоверность представляемых документов несет участник Конкурсного отбора в соответствии с действующим законодательством, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Заявка с комплектом документов, запечатанная в конверт, для участия в Конкурсном отборе представляется Главному распорядителю в сроки, указанные в объявлении о проведении Конкурсного отбора, лично или почтовым отправлением на бумажном носителе в одном экземпляре.

2.8. Заявки, представленные для участия в Конкурсном отборе, рассматриваются, оцениваются с формированием рейтинга отдельно по каждому району города Пензы.

2.9. Регистрация заявок на предоставление грантовосуществляется Главными распорядителями в день их поступления в той последовательности,
в которой они поступили, в Журнале регистрации заявок на участие в городском конкурсе на право получения грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов) (далее – Журнал) по форме согласно Приложению № 5к Порядку. Журнал должен быть сшит, пронумерован и заверен подписью лица, ответственного за прием заявок и документов.

2.10. Заявка на участие в Конкурсном отборе может быть отозвана участником доокончания срока приема заявок путем направления письменного уведомления Главному распорядителю.

В случае отзыва заявки в установленном порядке она подлежит возврату в течение 2 рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в Конкурсном отборе.

2.11. Внесение изменений в заявку не допускается.

2.12. Представленные на Конкурсный отбор документы не возвращаются.

2.13. Один участник Конкурсного отбора может подать только одну заявку Главному распорядителю, в составе которой представляется только один Проект.

2.14. Главные распорядители направляют зарегистрированные заявки в Комиссиюв течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок с приложением заверенной копии Журнала.

2.15. Рассмотрением заявок занимается Комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации города Пензы.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления, депутатов Пензенской городской Думы, некоммерческих организаций и общественных формирований, расположенных на территории города Пензы.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов в процессе рассмотрения документов на предоставление грантов на поддержку Проектов, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае член Комиссии не принимает участия в рассмотрении заявок, представленных Главному распорядителю (в соответствующую администрацию района города Пензы), но может участвовать в рассмотрении заявок, представленных в другие администрации районов города Пензы.

2.16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать свой голос другому лицу. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим. В случае отсутствия Председателя Комиссии его обязанности возлагаются на заместителя Председателя Комиссии.

Все решения Комиссии принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании, секретарем и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

2.17. Комиссия в целях рассмотрения заявок участников Конкурсного отбора на предмет их соответствия, установленным в объявлении о проведении Конкурсного отбора требованиям:

- не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявок в Комиссию, вскрывает конверты с заявками с составлением описи документов, содержащихся в каждом конверте, представленных участниками Конкурсного отбора;

- в течение 15 рабочих дней со дня вскрытия конвертов принимает решение о допуске или отказе в допуске заявкик Конкурсному отбору путем открытого голосования членов Комиссии, присутствующих на заседании. Решение об отказе в допуске принимается при наличии оснований, указанных в пункте 2.18. Порядка.

2.18. Комиссия принимает решение об отказе в допуске заявки по следующим основаниям:

- несоответствие участника Конкурсного отбора требованиям, установленным пунктами 1.8., 2.4. Порядка;

- несоответствие представленных заявок требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.6., 2.5. Порядка;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником Конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- несоответствие требованию, установленному пунктом 2.13. Порядка;

- участник Конкурсного отбора являлся получателем гранта в предыдущих годах и в отношении него установлены факты нарушения соглашения о предоставлении гранта.

2.19. Заявки, допущенные к Конкурсному отбору, рассматриваются Комиссией в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения о допуске с определением победителей.

2.20. Комиссия определяет победителей Конкурсного отбора из числа, допущенныхзаявок, с использованием балльного метода с последующим формированием рейтинга заявок по следующим критериям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценкиПроекта | Количество баллов |
| показатель | баллы |
| 1. | Уровень распространения результатов проекта напрямых и (или) потенциальных благополучателей | Количество не определено и (или) отсутствует обоснование в проекте | 0 |
| до 100 человек  | 10 |
| от 100 до 300 человек | 20 |
| от 300 до 1 000 человек | 30 |
| от 1 000 и более человек  | 40 |
| 2.  | Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов | - ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно;- предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены;- имеются другие серьёзные замечания (с комментарием) | 0 |
| -в заявке не достаточно четко изложены ожидаемые результаты проекта, они не достаточно конкретизированы и измеримы;- запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах;- имеются другие замечания (с комментарием) | 10 |
| в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, они конкретны и измеримы; их получение за общую сумму предполагаемых расходов на реализацию проекта соразмерно и соответствует целям проекта | 30 |
| 3. | Качество подготовки и полнота содержания проекта  | проект подготовлен не качественно, а именно имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами.Содержание разделов не конкретизировано, написано общими фразами, имеются другие серьёзные замечания (с комментарием) | 0 |
| проект недостаточно проработанный, а именно имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта | 10 |
| проект подготовлен качественно, а именно все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта | 30 |
| 4. | Уровень софинансирования проекта за счет собственных средств  | 0,1% от стоимости проекта | 10 |
| Более 0,1% от стоимости проекта | 20 |

2.21.Рейтинг формируется Комиссией путем суммирования баллов, определенных по каждому из критериев отбора, указанных в пункте 2.20. Порядка. Участнику Конкурсного отбора, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. Далее номера в рейтинге присваиваются в зависимости от набранных баллов. При равенстве баллов участнику Конкурсного отбора, заявка, которого была ранее зарегистрирована в Журнале, присваивается меньший номер в рейтинге.

2.22. Победителями Конкурсного отбора признаются участники, которым присвоены меньшие номера в рейтинге, на предоставление гранта которым достаточно средств, предусмотренных в бюджете города Пензы на соответствующий год Главному распорядителю, для предоставления гранта в полном объеме.

2.23. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если в нем принял участие только один участник или не была представлена ни одна заявка. В случае если Конкурсный отбор признан несостоявшимся, соглашение заключается с единственным участником, соответствующим требованиям Порядка.

2.24. Протокол о подведении итогов Конкурсного отбора (далее – Протокол) и заявки в течение5 рабочих дней со дня подписания Протокола направляются Главным распорядителям.

2.25. Главные распорядители на основании Протокола в течение
5 рабочих дней со дня его получения издают приказ о предоставлении гранта победителям городского конкурса на право получения грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (далее – Приказ) и заключают соглашение о предоставлении гранта с победителямиКонкурсного отбора в соответствии с пунктом 3.2. Порядка.

2.26. В течение 3 рабочих дней со дня издания Приказа
Главные распорядители и администрация города Пензы размещают на едином портале и официальном сайте администрации города Пензыв информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок участников Конкурсного отбора;

- информация об участниках Конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках Конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников Конкурсного отбора, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников Конкурсного отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателей гранта, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

2.27. Участники Конкурсного отбора уведомляются
Главными распорядителями о решениях Комиссии непосредственно под роспись, либо почтовым направлением с уведомлением о вручении в течение
7 рабочих дней со дня принятия такого решения.

**3. Условия и порядок предоставления гранта**

3.1. Грант предоставляется на условиях софинансирования части расходов по реализации Проекта в соответствии с пунктом 1.6. Порядка
в размере не более 2,0 млн. рублей.

За счет гранта участник Конкурсного отбора вправе осуществлять в соответствии с Проектом расходы по следующим направлениям:

- оплата товаров, работ, услуг;

- транспортные расходы;

- прочие расходы, непосредственно связанные с реализацией Проекта.

Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией Проекта;

- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки);

- расходов на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, шествий, пикетирований;

- расходов по уплате штрафов, пеней;

- расходов на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.2. С победителями Конкурсного отбора Главные распорядители заключают в течение 5 календарных дней со дня издания Главными распорядителями Приказа соглашение о предоставлении гранта (далее – Соглашение) в соответствии с Типовой формой для соответствующего вида субсидии, утвержденной приказом Финансового управления города Пензы, при условии предоставления победителями Конкурсного отбора в указанный срок письменного согласия получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целейи порядка предоставления гранта.

В Соглашение включаются условия:

- об осуществлении в отношении получателя гранта и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, проверки Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта;

- о том, что в случае уменьшения Главным распорядителям ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, соглашение заключается на новых условиях или расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с Типовой формойдля соответствующего вида субсидии, утвержденной приказом Финансового управления города Пензы.

В случае если получатель гранта не представил требуемые документы и (или) не заключилСоглашение в сроки, указанные в настоящем пункте, он считается уклонившимся от заключения Соглашения, о чем составляетсясоответствующий акт.

В случае признания получателя гранта, уклонившимся от заключения Соглашения, и (или) отказа получателя гранта в письменной форме заключить Соглашение Главный распорядитель вправе заключить Соглашение с участниками Конкурсного отбора, следующими по рейтингу, на предоставление гранта которым достаточно средств, предусмотренных в бюджете города Пензы на соответствующий год Главному распорядителю, для предоставления гранта в полном объеме.

3.3. Грант перечисляется в соответствии с периодичностью, указанной в Соглашении, но не позднее 31 декабря текущего года, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях
(за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

3.4. Получатели гранта после завершения реализации Проекта в течение
5 рабочих дней, но не позднее 01декабря текущего года, представляют Главным распорядителям отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий подтверждающих финансовых документов:

- договоры на выполнение работ согласно смете Проекта;

- смету выполненных работ;

- акт выполненных работ о выполнении 100% объема работ, предусмотренных сметой Проекта;

- документы, подтверждающие оплату выполненных работ за счет средств бюджета (в соответствии с периодичностью, указанной в Соглашении) и собственных средств и (или) приобретение товаров (работ, услуг) собственными силами, предусмотренных сметой Проекта.

3.5. Главные распорядители в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 3.4. Порядка, проверяют представленные документы, факт выполнения работ, соответствие выполненных работ Проекту с оформлением акта проверки условий, целей и порядка предоставления гранта.

В этих целях Главные распорядителивправе привлекать специалистов Управления жилищно-коммунального хозяйства города Пензы,
МКУ «Департамент ЖКХ г. Пензы».

Выявленные в ходе проверки нарушения и (или) несоответствия выполненных работ Проекту устраняются получателем гранта самостоятельно, в сроки указанные в акте. После устранения нарушений в течение 5 рабочих дней проводится повторная проверка с оформлением акта.

3.6. Результатом предоставления гранта является выполнение работ в полном объеме, предусмотренных в смете Проекта,по созданию и обустройствуна дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель гранта в срок до 25 числа месяца, следующего за месяцем, в котором был перечислен грант в полном объеме, представляет Главному распорядителю отчет о достижении результатов предоставления гранта и расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, установленным в Соглашении.

**5. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий,**

**целейи порядка предоставления грантов и ответственность**

**за их нарушение**

5.1. Главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта:

Грант подлежит возврату в доход бюджета города Пензы в соответствии с действующим законодательством, в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Главными распорядителями и органами муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения результатов предоставления гранта, установленных в пункте 3.6. Порядка.

5.3. При выявлении Главнымраспорядителем по результатам проверок фактов, указанных в пункте 5.2. Порядка, либо поступления Главному распорядителю из органов муниципального финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, Главный распорядитель в течение
3-х рабочих дней со дня поступления материалов, либо установления вышеуказанных фактов, направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата суммы гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

5.4. Получатель гранта в течение 20 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о необходимости возврата суммы гранта обязан произвести возврат суммы гранта.

Возврат гранта осуществляется:

- при нарушении условий и порядка предоставления гранта, а также недостижения результатов предоставления гранта – в полном объеме полученного гранта;

- при нарушении целей предоставления гранта – в объеме нецелевого использования гранта.

5.5. При отказе получателя гранта произвести возврат суммы гранта в добровольном порядке, сумма гранта взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Получатель гранта, в отношении которого по результатам проверки выявлены нарушения, не имеет права на участие в отборе в финансовом году, следующем за годом, в котором выявлены нарушения.

Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

**ЗАЯВКА**

**на участие в городском конкурсе на право получения грантов**

**в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов,**

**направленных на развитие территориального общественного**

**самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе**

1. **Организация-заявитель**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Наименование организации  |  |
| 2. Сокращенное наименование организации  |  |
| 3. ОГРН, дата и номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица  |  |
| 4. Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)  |  |
| 5. КПП  |  |
| 6. Юридический адрес/фактический адрес организации  |  |
| 7. Почтовый адрес организации  |  |
| 8. Контактные телефоны организации  |  |
| 9. Адрес электронной почты  |  |
| 10. Фамилия, имя, отчество руководителя организации  |  |
| 11. Должность руководителя организации  |  |
| 12. Контактный телефон руководителя организации  |  |
| 13. Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера (бухгалтера) | *Указывается при наличии главного бухгалтера (бухгалтера) или сведения* *о лице, выполняющем соответствующие**функции в организации* |
| 14. Контактный телефон главного бухгалтера (бухгалтера) |  |
| 15. Расчетный счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях | *Банковские реквизиты**для перечисления гранта*  |

**2. Паспорт проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| 1. Наименование проекта, направленного на создание и обустройство на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов |  |
| 2.Виды работ по проекту |  |
| 1. Постановка проблемы, актуальность

и социальная значимость проекта |  |
| 4. Цель и задачи проекта  |  |
| 5. Адрес реализации проекта  |  |
| 6. Кадастровый номер земельногоучастка (часть земельного участка) |  |
| 7. Планируемые результаты проекта  | *Указываются конкретные, измеримые в числовых значениях результаты проекта* |
| 8. Социальный эффект реализации проекта | *Указываются результаты не измеримые в числовых значениях, которые планируется достичь за период реализации проекта (положительные измененияв социуме и т.п.)* |
| 9. Число благополучателей, потенциальных участников и потребителей результатов проекта с обоснованием | *Указывается конкретное число благополучателей проекта с обоснованием*  |
| 10. Полная стоимость проекта (рублей)  |  |
| 11. Собственный вклад организации (рублей) | *Указывается сумма и процентное соотношение от полной стоимости проекта*  |
| 13. Запрашиваемая сумма гранта (рублей) | *Указывается сумма и процентное соотношение от полной стоимости проекта* |
| 14. Срок реализации проекта  | *Указывается дата начала и завершения реализации проекта*  |

**3. Календарный план реализации проекта**

(перечень запланированных мероприятий для

достижения цели и задач проекта и сроки их реализации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| № п/п  | Мероприятие  | Начало  | Окончание  | Ожидаемые итоги |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

К заявке на участие в Конкурсном отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Приложение к заявке:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| № п/п  | Наименование приложенного документа  | Количество листов  |
|  | *Указываются документы предусмотренные пунктом 2.5. Порядка* |  |
|  |  |  |

Достоверность информации, представленной в составе заявки на участие в Конкурсном отборе, подтверждаю.

С условиями Конкурсного отбора ознакомлен и согласен.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

**Смета проекта**

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, представившей заявку для участия в Конкурсном отборе)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| №№ п/п | Наименование расходов | Количество единиц | Стоимость единицы(в руб.) | Источники финансирования(сумма, руб.) |
| всего | средства участника Конкурсного отбора(софинан-сирование) | бюджет города Пензы |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого  |  |  |  |  |  |

Приложение к смете:

**Обоснование цены – 3 коммерческих предложения на комплекс работ по реализации проекта.**

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

**СПРАВКА**

**о соответствии участника Конкурсного отборатребованиям Порядка**

*(оформляется на бланке участника Конкурсного отбора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, представившей заявку для участия в Конкурсном отборе)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, ФИО руководителя организации)

подтверждаю, что по состоянию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(первое число месяца, предшествующего месяцу начала Конкурсного отбора)

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Пензы субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Пензы;

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность организации
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностраннымюридическимлицом, а также российскимюридическимлицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получала средства из бюджета города Пензы в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов, направленных на развитие ТОС, осуществление собственных инициатив жителей города Пензы по вопросам местного значения на территориях многоквартирных домов, территориях ТОС и (или) территориях района, в рамках муниципальной программы «Развитие территориального общественного самоуправления в городе Пензе и поддержка местных инициатив на 2020-2026 годы».

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Главный бухгалтер (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

**СОГЛАСИЕ**

*(оформляется на бланке участника Конкурсного отбора)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации, представившей заявку для участия в Конкурсном отборе)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, ФИО руководителя организации)

подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой заявке на участие в Конкурсном отборе, иной информации о некоммерческой организации, связанной с Конкурсным отбором.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(расшифровка Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение № 5

к Порядку предоставления грантов в виде субсидий на реализацию социально значимых проектов, направленных на развитие территориального общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе (в сфере создания и обустройства на дворовых территориях многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявок на участие в городском конкурсе на право

получения грантов в виде субсидий на реализацию социально

значимых проектов, направленных на развитие территориального

общественного самоуправления и инициатив жителей в городе Пензе

(в сфере создания и обустройства на дворовых территориях

многофункциональных детских игровых и (или) спортивных комплексов)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Дата, время поступления | Регистрационный номер  | Наименование организации  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |